



PROVINCE DU QUÉBEC  
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT CHAMBLY-RICHELIEU-CARIGNAN

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE, DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT CHAMBLY-RICHELIEU-CARIGNAN, TENUE LE JEUDI 20 AVRIL 2017 À 19H AU CENTRE ADMINISTRATIF DE CHAMBLY SITUÉ AU 56, RUE MARTEL À CHAMBLY

**Sont présents :**

Monsieur Serge Gélinas, président et représentant, Ville de Chambly  
Monsieur David Pilon, vice-président et représentant, Ville de Richelieu  
Monsieur Patrick Marques, administrateur, Ville de Carignan  
Monsieur Richard Tétreault, administrateur, Ville de Chambly  
Madame Anne Poussard, administratrice, Ville de Carignan  
Madame Jo-Ann Quérel, administratrice, Ville de Richelieu

**Sont également présents :**

Madame Louise Boucher, directrice générale, Gestrans  
Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe, Gestrans  
Madame Julie Ruel, directrice soutien aux opérations  
Monsieur Helmi Zairi, chargé de projet, Gestrans  
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier

---

*Le quorum étant constaté, la réunion du Conseil intermunicipal de transport Chambly-Richelieu-Carignan est déclarée ordinaire et constituée.*

---

Monsieur Serge Gélinas agit en qualité de président.  
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

L'assemblée a pour but :

1. **Les résolutions ou règlements concernant :**
  - 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 20 avril 2017;
  - 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 30 mars 2017;
  - 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de mars 2017;
  - 1.4. Autorisation de procéder à l'acquisition d'un support à vélo sous abris;
  - 1.5. Autorisation de procéder à l'acquisition de 8 et le remplacement de 17 abribus;
  - 1.6. Soumission pour l'impression du nouvel horaire suite aux modifications de la desserte vers Longueuil;
2. **Suivis :**
  - 2.1. Suivi de la réunion du 30 mars 2017;
    - 2.1.1. Demande d'ajout d'un second point de vente à Marieville;
  - 2.2. Suivi sur le dossier SAEIV;
  - 2.3. Suivi Gouvernance;
3. **Finances :**
  - 3.1. États financiers aux 28 février et 31 mars 2017;
4. **Finances Opérations :**
  - 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de mars 2017;
5. **Correspondance :**
  - 5.1. **Correspondance envoyée :**
    - 5.1.1. Monsieur Paul Côté, comité de transition - 2017-04-17 /réf. : Projet d'immobilisations 2017;
    - 5.1.2. Monsieur Paul Côté, comité de transition - 2017-04-17 /réf. : Transport des élèves de la commission scolaire des Patriotes;
  - 5.2. **Correspondance reçue :**
    - 5.2.1. Bois-Des-Filion - 2017-03/réf. : Résolution concernant la politique de financement de l'Autorité régionale de transport métropolitain;
    - 5.2.2. CMM - 2017-03-28/réf.: Communiqué de presse - Réaction de la CMM au budget du Québec 2017-2018;
    - 5.2.3. Ville de Mirabel - 2017-03-31/réf. : Politique de financement de



l'Autorité régionale de transport métropolitain;

5.2.4. MTMDET - 2017-04-03/réf. : Versement d'aide financière - Projet d'acquisition et d'installation de quatre panneaux à messages variables au stationnement incitatif de Chambly;

5.2.5. Bélanger Sauvé - 2017-04-12/réf. : Association québécoise du transport intermunicipal et municipal - Dissolution des conseils intermunicipaux de transport. Notre dossier : 1213-2;

6. Ajouts à l'ordre du jour :

6.1. ....

6.2. ....

6.3. ....

7. Varia :

7.1. ....

7.2. ....

7.3. ....

8. Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

9. Bienvenue aux usagers

10. Levée de l'assemblée.

**1.1 2017-030 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 20 AVRIL 2017**

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques  
Appuyé par : Monsieur David Pilon  
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 20 avril 2017 avec l'ajout des points suivants :

6.1 Projet de comité intermunicipal de transport;

**ADOPTÉE**

**1.2 2017-031 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 30 MARS 2017**

Il est proposé par : Monsieur Richard Tétreault  
Appuyé par : Madame Jo-Ann Quérel  
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 30 mars 2017 tel que présenté.

**ADOPTÉE**

**1.3 2017-032 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE MARS 2017**

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe chez Gestrans fait la présentation des comptes payables du mois de mars 2017.

Il est proposé par : Madame Anne Poussard  
Appuyé de : Monsieur Richard Tétreault  
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver la liste de comptes à payer du mois de mars 2017, totalisant 747 362,23 \$ telle que présentée au Conseil.

**ADOPTÉE**

**1.4 2017-033 AUTORISATION DE PROCÉDER À L'ACQUISITION D'UN SUPPORT À VÉLO SOUS ABRIS**

**CONSIDÉRANT** la résolution 2016-118 PQI 2017-2021 dans laquelle sont énumérés les projets qui seront soumis au MTMDET;

**CONSIDÉRANT** la volonté des membres du Conseil de favoriser le transport actif et



d'améliorer l'expérience client des usagers utilisant les différents circuits de son réseau de transport par autobus;

**CONSIDÉRANT** qu'à cet effet, il est proposé de faire l'acquisition d'un support à vélo sous abri lequel sera installé au stationnement incitatif de Chambly;

**CONSIDÉRANT** que le coût de cette installation a été inscrite au PQI 2017-2021;

**CONSIDÉRANT** qu'une demande préalable à l'acquisition de ce support à vélo sous abri sera soumise au Comité de transition;

**CONSIDÉRANT** que l'installation de cet équipement devra se faire conjointement avec l'agence métropolitaine de transport (AMT) laquelle est propriétaire du stationnement incitatif de Chambly;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur David Pilon  
Appuyé de : Monsieur Patrick Marques  
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser l'acquisition d'un support à vélo sous abri tel que prévu au PQI 2017-2021 conditionnellement à l'obtention préalable de l'autorisation par le Comité de transition.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

**ADOPTÉE**

**1.5 2017-034 AUTORISATION DE PROCÉDER À L'ACQUISITION DE 8 ET LE REMPLACEMENT DE 17 ABRIBUS**

**CONSIDÉRANT** la résolution 2016-118 PQI 2017-2021 dans laquelle sont énumérés les projets qui seront soumis au MTMDET;

**CONSIDÉRANT** la volonté des membres du Conseil d'améliorer le confort et l'expérience client des usagers utilisant les différents circuits de son réseau de transport par autobus;

**CONSIDÉRANT** qu'à cet effet, il est souhaitable d'acquérir de nouveaux abribus lesquels seront installés à des endroits stratégiques et achalandés du réseau et de remplacer des abribus désuets et/ou endommagés;

**CONSIDÉRANT** que le coût des vingt-cinq (25) abribus s'élève à 282 000 \$ ce montant ayant été inscrit au PQI 2017-2021;

**CONSIDÉRANT** que de ce nombre, huit (8) abribus sont de nouvelles installations qui seront réparties à différents emplacements parmi les trois (3) villes participantes du CIT Chambly-Richelieu-Carignan soit trois (3) à Chambly, trois (3) à Carignan et deux (2) à Richelieu;

**CONSIDÉRANT** que dix-sept (17) abribus remplaceront des abribus actuellement installés sur le réseau mais désuets et/ou endommagés;

**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu de procéder à un appel d'offres public pour l'octroi de ce mandat;

**CONSIDÉRANT** qu'une firme devra être mandatée pour la préparation des plans et devis requis;

**CONSIDÉRANT** qu'une demande préalable à l'acquisition de ces vingt-cinq (25) abribus sera soumise au Comité de transition;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Richard Tétreault  
Appuyé de : Monsieur David Pilon  
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser l'acquisition de vingt-cinq (25) abribus tel que prévu au PQI 2017-2021 conditionnellement à l'obtention préalable de l'autorisation par le Comité de transition.

De mandater la ville de Chambly à procéder, sans frais, à l'appel d'offres public, l'analyse des soumissions et la recommandation du soumissionnaire conforme.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

**ADOPTÉE**



**16 2017-035 SOUMISSION POUR L'IMPRESSON DU NOUVEL HORAIRE SUITE AUX MODIFICATIONS DE LA DESSERTE VERS LONGUEUIL**

**CONSIDÉRANT** qu'un nouveau livret horaire du CIT Chambly-Richelieu-Carignan doit être produit afin d'inclure les modifications d'horaires et les ajouts de service du CIT Chambly-Richelieu-Carignan en vigueur notamment les changements récemment effectués à la desserte vers Longueuil;

**CONSIDÉRANT** la soumission d'Imprimerie Clermont pour la conception, la production et l'impression de 6 000 livrets horaire des circuits locaux et express pour un montant de 7 968 \$ (excluant les taxes applicables);

**CONSIDÉRANT** que cette dépense est déjà prévue au budget 2017;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Madame Anne Poussard  
Appuyé de : Monsieur Richard Tétreault  
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver la conception, la production et l'impression de 6 000 livrets des circuits locaux et express pour un montant de 7 968 \$ (excluant les taxes applicables). Cette dépense étant prévue au budget 2017.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

**ADOPTÉE**

**2. SUIVIS**

**2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 30 MARS 2017**

Les coûts de l'entente avec le cégep de Saint-Jean-sur-Richelieu ont été transmis aux membres tel que convenu lors de la dernière assemblée.

Les autres suivis ont été ajoutés à l'ordre du jour.

**2.1.1 DEMANDE D'AJOUT D'UN SECOND POINT DE VENTE À MARIEVILLE**

Une demande pour l'ouverture d'un second point de vente à Marieville a été soumise au Conseil. Après analyse de la demande, il est déterminé que cette demande ne peut être reçue favorablement.

**2.2 SUIVI SUR LE DOSSIER SAEIV**

L'installation des fûts devrait être effectuée d'ici la fin du mois d'avril. Les panneaux à messages variables (PMV) pourront ensuite y être apposés.

**2.3 SUIVI GOUVERNANCE**

Madame Louise Boucher, directrice générale chez Gestrans résume la rencontre qui a eu lieu le 27 mars dernier avec des membres du Comité de transition. Monsieur Donat Serres était présent à titre de représentant de la Couronne Sud ainsi que Madame Louise Boucher et Monsieur Jacques Deslauriers pour Gestrans. Cette rencontre concernait l'échéancier de certains contrats.

Les représentants de Gestrans ont assisté à une première rencontre du comité Jour 1. Tous s'affairent à permettre une transition la plus «smooth» possible.

Une rencontre des représentants du transport adapté a eu lieu récemment. Madame Clémence Gagnon, membre du conseil d'administration d'Handi-Bus était présente. Madame Louise Boucher salue le bon travail effectué par Madame Gagnon dans la représentation d'Handi-Bus auprès du comité.

**3. FINANCES**

**3.1 ÉTATS FINANCIERS AUX 28 FÉVRIER ET 31 MARS 2017**

Madame Murielle Allatt présente les résultats financiers aux 28 février et 31 mars 2017 et explique les écarts budgétaires.

**4. OPÉRATIONS**

**4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE MARS 2017**

Monsieur Helmi Zairi, chargé de projet présente le rapport des opérations du mois de mars 2017. Pour les villes de Chambly, Richelieu et Carignan (2000 à 2015), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 2,52 % en mars comparativement à la même période en 2016. Le service de taxibus offert aux résidents de Carignan a enregistré une augmentation d'achalandage de 62,08 % au mois de mars 2017. Pour la ville de Saint-Mathias-sur-Richelieu (2000 à 2015), le tableau d'achalandage indique une augmentation d'achalandage de 22,62 %. Pour la



ville de Marieville, l'achalandage a augmenté de 1,64 % au cours du mois de mars 2017.

En mars 2017, les usagers ont déposé vingt-neuf (29) plaintes. Les usagers ont transmis deux (2) demandes de service au cours du mois de mars. Finalement, six (6) bris mécaniques ont été enregistrés au cours du dernier mois.

## 5. CORRESPONDANCE

### 5.1. Correspondance reçue

- 5.1.1 Monsieur Paul Côté, comité de transition - 2017-04-17 /réf. : Projet d'immobilisations 2017;
- 5.1.2 Monsieur Paul Côté, comité de transition - 2017-04-17 /réf. : Transport des élèves de la commission scolaire des Patriotes;

### 5.2. Correspondance envoyée

- 5.2.1 Bois-Des-Filion - 2017-03/réf. : Résolution concernant la politique de financement de l'Autorité régionale de transport métropolitain;
- 5.2.2 CMM - 2017-03-28/réf. : Communiqué de presse - Réaction de la CMM au budget du Québec 2017-2018;
- 5.2.3 Ville de Mirabel - 2017-03-31/réf. : Politique de financement de l'Autorité régionale de transport métropolitain;
- 5.2.4 MTMDET - 2017-04-03/réf. : Versement d'aide financière - Projet d'acquisition et d'installation de quatre panneaux à messages variables au stationnement incitatif de Chambly;
- 5.2.5 Bélanger Sauvage - 2017-04-12/réf. : Association québécoise du transport intermunicipal et municipal - Dissolution des conseils intermunicipaux de transport. Notre dossier : 1213-2;

## 6. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR

Monsieur David Pilon, vice-président et représentant de la ville de Richelieu présente son projet de résolution destiné aux autorités organisatrices de transport impactées par la refonte de la gouvernance du transport collectif sur le territoire CMM.

### Contexte

Le 19 mai 2016, l'Assemblée nationale a adopté le projet de loi 76 qui modifie l'organisation et la gouvernance du transport collectif sur le territoire de la Communauté métropolitaine de Montréal. Ce projet de loi fait en sorte que les AOT actuelles, dont les conseils intermunicipaux de transport (CIT), seront dissous et remplacés par l'Autorité régionale de transport métropolitain (ARTM) et le Réseau de transport métropolitain (RTM). Cette dernière instance, responsable des opérations, recouvre le mandat des CIT et autres AOT.

### Impact

Soixante-deux (62) municipalités des couronnes nord et sud de la région métropolitaine sont organisées en 9 CIT, 1 OMIT et 1 CRT, dans lesquels siègent des élus de chacune de ces villes. Depuis 1984, des générations d'élus locaux ont développé une compréhension de la gestion d'un réseau de transport et une relative expertise en matière de gouvernance du transport en commun et d'aménagement du territoire. La mise en place du RTM fera passer ce nombre d'élus de plus de 50, à 8, soit 4 pour la couronne nord et 4 sur la couronne sud. Il s'agit d'une perte d'expertise importante pour les élus locaux et pour les usagers qui ne pourront plus désormais se tourner vers leur gouvernement de proximité pour ces questions.

### 6.1 2017-036 PROJET DE COMITÉ INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT

**CONSIDÉRANT** qu'un comité de transition est chargé de mettre en œuvre la loi 76 et que le mandat et la vision du comité de transition est de placer l'utilisateur au centre de ses décisions;

**CONSIDÉRANT** la prise en charge imminente des opérations de transport en commun par le RTM;

**CONSIDÉRANT** la diminution importante du nombre d'élus de proximité engagés dans la gouvernance des opérations de transport;

**CONSIDÉRANT** qu'il est primordial de maintenir une expertise des élus locaux en matière de gestion du transport en commun afin d'assurer une planification urbaine durable, cohérente et intégrée;

**CONSIDÉRANT** que le mandat du RTM est d'assurer une prestation de services en tenant compte des particularités respectives des municipalités locales de la couronne nord et de la couronne sud et que les élus locaux ont la légitimité de



représenter ces particularités;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé, appuyé et résolu : **UNANIMEMENT**

Il est proposé de recommander aux municipalités membres du CIT la création d'un comité intermunicipal de transport dont la composition et le fonctionnement seraient déterminés par les villes et qui pourrait inclure un ou des représentants d'usagers. Les principaux éléments de mandat seraient notamment les suivants :

- Documenter les enjeux et problématiques de transport au plan local;
- Assurer un lien avec ses représentants au conseil d'administration du RTM;
- Recevoir l'information relative aux opérations de transport sur son territoire;
- Diffuser les orientations du RTM auprès des conseils municipaux;
- Transmettre au RTM des orientations municipales susceptibles d'avoir un impact sur les opérations de transport;
- Produire des avis ou recommandations au conseil du RTM;

Il est proposé de recommander aux villes de demander au comité de transition et au RTM de mettre en place notamment les pratiques suivantes :

- Transmission du calendrier annuel des rencontres du conseil d'administration du RTM, de l'ordre du jour et des procès-verbaux de chaque rencontre;
- Transmission mensuelle d'un rapport sur les opérations de transport sur son territoire, incluant les statistiques d'achalandage par trajet, et les plaintes;
- Transmission d'un rapport mensuel sur les finances du RTM;
- Prévoir une période de questions lors des séances du conseil d'administration afin que des élus locaux puissent s'adresser aux membres du conseil pour soutenir certains avis ou recommandations.

Il est proposé de transmettre une copie de la présente résolution aux CIT des couronnes Nord et Sud, au Comité de transition et au RTM.

Que le préambule fasse partie intégrante de la résolution

**ADOPTÉE**

**7. VARIA**

Aucun varia

**8. 2017-037 LIEU ET DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE**

Il est proposé par : Madame Jo-Ann Quérel  
Appuyé par : Monsieur Richard Tétreault  
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mercredi 31 mai 2017 à l'Hôtel de ville de Carignan situé au 2555, boul. Bellevue à Carignan à 19h00.

**ADOPTÉE**

**9. BIENVENUE AUX USAGERS**

Monsieur Simon Turcotte, résident de Chambly est présent. Monsieur Turcotte souligne qu'une confusion dans l'horaire transmis aux usagers lors du congé Pascal a été observé. Il demande qu'une attention particulière soit portée aux avis à la clientèle lors du prochain congé férié.

Monsieur Turcotte expose également les disparités entre les informations transmises par le livret horaire, l'application Rythmo et les panneaux à messages variables. Il demande la possibilité d'arrimer toutes ces sources informations pour que les usagers puissent s'y fier.



No de résolution  
ou annotation

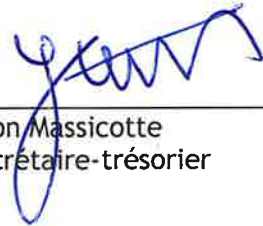
### 10. 2017-038 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Madame Jo-Ann Quérel  
Appuyé par : Monsieur Richard Tétreault  
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 20 avril 2017 à 20h10

**ADOPTÉE**

  
\_\_\_\_\_  
Serge Gélinas  
Président

  
\_\_\_\_\_  
Yvon Massicotte  
Secrétaire-trésorier