



PROVINCE DU QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT CHAMBLY-RICHELIEU-CARIGNAN

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE, DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT CHAMBLY-RICHELIEU-CARIGNAN, TENUE LE JEUDI 19 JANVIER 2017 À 19H AU CENTRE ADMINISTRATIF DE CHAMBLY SITUÉ AU 56, RUE MARTEL À CHAMBLY

Sont présents :

Monsieur Serge Gélinas, président et représentant, Ville de Chambly
Monsieur Patrick Marques, administrateur, Ville de Carignan
Madame Anne Poussard, administratrice, Ville de Carignan
Madame Jo-Ann Quérel, administratrice, Ville de Richelieu

Sont également présents :

Madame Louise Boucher, directrice générale, Gestrans
Monsieur David Viannay, directeur général adjoint aux opérations, Gestrans
Monsieur Helmi Zairi, chargé de projet, Gestrans
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier

Étaient absents :

Monsieur David Pilon, vice-président et représentant, Ville de Richelieu
Monsieur Richard Tétreault, administrateur, Ville de Chambly

Le quorum étant constaté, la réunion du Conseil intermunicipal de transport Chambly-Richelieu-Carignan est déclarée ordinaire et constituée.

Monsieur Serge Gélinas agit en qualité de président.
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

L'assemblée a pour but :

1. **Les résolutions ou règlements concernant :**
 - 1.1. Nomination de l'exécutif;
 - 1.2. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 19 janvier 2017;
 - 1.3. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 15 décembre 2016;
 - 1.4. Adoption des comptes à payer du mois de décembre 2016;
 - 1.5. Hébergement et mise à jour du site internet du CIT CRC;
 - 1.6. Horaire des jours fériés au cours de l'année 2017;
 - 1.7. Vérification des états financiers au 31 mai 2017;
2. **Suivis :**
 - 2.1. Suivi de la réunion du 15 décembre 2016;
 - 2.2. Suivi sur le dossier SAEIV;
 - 2.3. Suivi de l'AQTIM - Gouvernance;
3. **Finances**
4. **Opérations :**
 - 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de décembre 2016;
5. **Correspondance :**
 - 5.1. **Correspondance envoyée :**
 - 5.2. **Correspondance reçue :**
 - 5.2.1. Ville de Carignan - 2016-12-13/réf. : Approbation du budget et de la grille tarifaire 2017;
 - 5.2.2. MRC Les Moulins - 2016-12-13/réf. : Demande afin de connaître la méthodologie de facturation relativement au dossier de la gratuité pour les citoyens résidant sur son territoire âgés de 65 ans et plus;
 - 5.2.3. Ville de Richelieu - 2016-12-19/réf. : Approbation du budget et de la grille tarifaire 2017;
 - 5.2.4. Ministère des Transports, de la Mobilité durable et le l'Électrification des transports du Québec - 2016-12-19/réf. : Somme établie pour 2016 et tableau du calcul prévisionnel de l'aide financière;



- 5.2.5. Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu - 2016-12-19/réf. : Nouveaux panneaux d'arrêts d'autobus;
- 5.2.6. Ville de Saint-Mathias - 2016-12/réf. : Résolution concernant l'autorisation de paiement au CIT CRC - Service de transport en commun - Honoraires 2017;
- 5.2.7. Ville de Marieville - 2016-12/réf. : Délégation de compétence en matière de transport en commun au Conseil intermunicipal de transport de Chambly-Richelieu-Carignan pour l'année 2017;

6. Ajouts à l'ordre du jour :

- 6.1.
- 6.2.
- 6.3.

7. Varia :

- 7.1.
- 7.2.
- 7.3.

8. Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

9. Bienvenue aux usagers

10. Levée de l'assemblée.

1.1 2017-001 NOMINATION DE L'EXÉCUTIF

CONSIDÉRANT l'obligation d'effectuer l'élection des officiers pour l'année 2017;

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé par : Madame Jo-Ann Quérel
Et résolu à : L'unanimité

De maintenir l'exécutif en place pour l'année 2017 ou jusqu'à ce que le RTM Réseau de transport métropolitain soit en place.

ADOPTÉE

1.2 2017-002 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 19 JANVIER 2017

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé par : Madame Anne Poussard
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 19 janvier 2017 avec l'ajout des points suivants :

- 6.1 Adoption du règlement 12-2016 Retrait du circuit 300 de 7h20
- 6.2 Adoption du règlement 13-206 Desserte de l'arrêt Nazareth/Ottawa pour les circuits 401, 500 et 600
- 6.3 Vente d'équipements Opus au CIT Le Richelain

ADOPTÉE

1.3 2017-003 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 15 DÉCEMBRE 2016

Il est proposé par : Madame Anne Poussard
Appuyé par : Monsieur Patrick Marques
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 15 décembre 2016 tel que présenté.

ADOPTÉE



1.4 2017-004 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE DÉCEMBRE 2016

Madame Louise Boucher directrice générale chez Gestrans fait la présentation des comptes payables du mois de décembre 2016.

Il est proposé par : Madame Anne Poussard
Appuyé de : Madame Jo-Ann Quérel
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver la liste de comptes à payer du mois de décembre 2016, totalisant 122 300,16 \$ telle que présentée au Conseil.

ADOPTÉE

1.5 2017-005 HÉBERGEMENT ET MISE À JOUR DU SITE INTERNET DU CIT CRC

CONSIDÉRANT la résolution 2014-105 pour l'hébergement et la maintenance du site internet du CIT Chambly-Richelieu-Carignan, ces services n'étant pas inclus au contrat de gestion en vigueur;

CONSIDÉRANT qu'il est dans l'intérêt du CIT Chambly-Richelieu-Carignan de reconduire cette entente pour la période du 1^{er} janvier 2017 au 31 décembre 2018 afin que puissent être effectués les travaux de mises à jour ou toutes autres modifications au site internet;

CONSIDÉRANT que dans le cadre de la mise en place du SAEIV, le site internet du CIT a été développé en mode Responsive ce qui en complexifie les modifications;

CONSIDÉRANT que Gestrans propose un coût mensuel pour l'hébergement et la maintenance du site internet s'élevant à 635 \$/mois (excluant les taxes applicables) pour une période de vingt-quatre (24) mois;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé de : Madame Anne Poussard
Et résolu à : L'unanimité

D'accepter l'offre de Gestrans pour l'hébergement et la maintenance du site internet du CIT Chambly-Richelieu-Carignan pour un montant de 635 \$/mois (excluant les taxes applicables) pour une période de vingt-quatre (24) mois.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

1.6 2017-006 HORAIRE DES JOURS FÉRIÉS AU COURS DE L'ANNÉE 2017

CONSIDÉRANT que le vendredi saint est le 14 avril 2017, le lundi de Pâques est le 17 avril 2017, la Journée nationale des patriotes est le lundi 22 mai 2017, la fête de la St-Jean-Baptiste est le samedi 24 juin, la fête du Canada est le samedi 1^{er} juillet, la fête du travail est le lundi 4 septembre et l'Action de Grâce est le lundi 9 octobre 2017, Noël est le lundi 25 décembre, le lendemain de Noël est le mardi 26 décembre 2017, le Jour de l'An est le lundi 1^{er} janvier 2018 et le lendemain du jour de l'An est le mardi 2 janvier 2018;

CONSIDÉRANT que l'achalandage du CIT Chambly-Richelieu-Carignan est moins élevé lors de ces journées fériées;

CONSIDÉRANT que lors de ces journées spécifiques, les horaires suivants seront en vigueur :

Vendredi Saint - 14 avril 2017 :	Horaire du samedi plus
Lundi de Pâques - 17 avril 2017 :	Horaire du samedi plus
Journée des Patriotes - lundi 22 mai 2017 :	Horaire du samedi
Saint-Jean-Baptiste - congé déplacé au 23 juin:	Horaire du samedi
Fête du Canada - samedi 1 ^{er} juillet 2017 :	Service régulier
Fête du Travail - lundi 4 septembre 2017 :	Horaire du samedi
Action de Grâce - lundi 9 octobre 2017 :	Horaire du samedi
Jour de Noël - Lundi 25 décembre 2017 :	Service du Samedi
Lendemain de Noël - mardi 26 décembre 2017 :	Service régulier
Jour de l'an - Lundi 1 ^{er} janvier 2018 :	Service du Samedi
Lendemain du jour de l'An - mardi 2 janvier 2018 :	Service régulier



POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Madame Anne Poussard
Appuyé de : Madame Jo-Ann Quérel
Et résolu à : L'unanimité

D'offrir un service réduit lors des journées fériées 2017 du vendredi saint, du lundi de Pâques, de la Journée des Patriotes, de la St-Jean-Baptiste, de la fête du Canada, de la fête du travail, de l'Action de Grâce, du jour de Noël, du lendemain de Noël, du Jour de l'An et le lendemain du jour de l'An conformément à l'analyse de l'achalandage des années précédentes qui ont démontré un nombre d'utilisateurs moins élevé lors de ces journées fériées.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

1.7 2017-007 VÉRIFICATION DES ÉTATS FINANCIERS AU 31 MAI 2017

CONSIDÉRANT la Loi 76 modifiant principalement l'organisation et la gouvernance du transport collectif dans la région métropolitaine de Montréal par la création de l'ARTM (Autorité régionale de transport métropolitain) et le RTM (Réseau de transport métropolitain);

CONSIDÉRANT que la mise en place du Réseau de transport, lequel sera chargé du niveau opérationnel est prévue le 1^{er} juin 2017;

CONSIDÉRANT que le bilan financier des AOT (Autorités organisatrices de transport) devra être produit et présenté au RTM pour la période du 1^{er} janvier 2017 au 31 mai 2017;

CONSIDÉRANT que la firme Raymond Chabot Grant Thornton propose d'effectuer la vérification pour un montant de 12 475 \$ (débours et taxes en sus) et que leur mandat inclura la vérification des états financiers, la préparation des états financiers condensés, la présence au conseil d'administration, la préparation du rapport financier avec le logiciel SESAMM du MAMROT et la préparation des rapports spéciaux adressés au MTQ;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé de : Madame Anne Poussard
Et résolu à : L'unanimité

D'octroyer le mandat de vérification des états financiers au 31 mai 2017 du CIT Chambly-Richelieu-Carignan à Raymond Chabot Grant Thornton, selon leur soumission, pour un montant de 12 475 \$ (débours et taxes en sus).

D'autoriser le président et le secrétaire-trésorier à signer les documents donnant plein effet à la présente résolution.

Que le préambule fasse partie de la présente résolution.

ADOPTÉE

2. SUIVIS

2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 15 DÉCEMBRE 2016

La correspondance appuyant le transporteur dans sa requête pour l'installation d'une toilette au stationnement incitatif a été transmise.

2.2 SUIVI SUR LE DOSSIER SAEIV

Une rencontre du comité de pilotage est prévue le 24 janvier prochain.

Les membres sont informés que lors du déjeuner-bénéfice de Transport 2000, un vidéo démontrant le SAEIV sera présenté en boucle durant la période d'inscription.

2.3 SUIVI DE L'AQTIM - GOUVERNANCE

Le comité des trésoriers de la 1^{ère} Politique de financement a débuté ses rencontres le 17 janvier dernier. Lors de cette rencontre, le chiffrier préparé par le comité de transition a été présenté. Le comité des trésoriers devra valider les données du chiffrier. De plus, le comité de la Table des préfets de la couronne sud doit maintenant fournir un avis technique au comité de transition sur la politique de financement et ses impacts sur les contributions municipales. Le tout doit être complété pour le 17 février prochain.



3. FINANCES

Madame Louise Boucher informe le Conseil que les états financiers au 31 décembre 2016 ne peuvent être présentés puisque les vérificateurs ne commenceront leur mandat qu'au cours de la seconde semaine du mois de février prochain.

4. OPÉRATIONS

4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE DÉCEMBRE 2016

Monsieur Helmi Zairi, chargé de projet présente le rapport des opérations du mois de décembre 2016. Pour les villes de Chambly, Richelieu et Carignan (2000 à 2015), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 11,37 % en décembre comparativement à la même période en 2015. Le service de taxibus offert aux résidents de Carignan a enregistré une augmentation d'achalandage de 30,33 % au mois de décembre 2016. Pour la ville de Saint-Mathias-sur-Richelieu (2000 à 2015), le tableau d'achalandage indique une augmentation d'achalandage de 52,42 %. Pour la ville de Marieville, l'achalandage a augmenté de 2,05 % au cours du mois de décembre 2016.

En décembre 2016, les usagers ont déposé seize (16) plaintes. Les usagers ont transmis deux (2) demandes de service au cours du mois de décembre. Finalement, quatre (4) bris mécaniques ont été enregistrés au cours du dernier mois. Monsieur Zairi expose le cas d'un usager qui souhaite obtenir le remboursement d'un billet puisqu'il a cru à tort qu'il pouvait utiliser le circuit 400 et transférer dans le circuit 450 vers St-Jean-sur-Richelieu. Un billet de courtoisie lui sera émis.

Monsieur David Viannay, directeur général adjoint aux opérations précise au représentant du transporteur qu'il désire grandement voir une amélioration au niveau du comportement des chauffeurs au cours des prochains mois. Monsieur Leboeuf l'assure qu'il a rencontré tous les chauffeurs récemment et que son message à ce sujet fut clair.

La plainte relative à un usager dont la conversation au cellulaire dérangeait notamment le chauffeur est discutée. Il est demandé qu'un avis à la clientèle soit affiché dans les véhicules pour sensibiliser les usagers au niveau sonore de mise lors des transports.

Monsieur Leboeuf rapporte les cas où un groupe de jeunes font du grabuge à bord des véhicules en fin de soirée. Il est demandé que soit cerné le ou les départs concernés et d'aviser le chauffeur que les policiers doivent être appelés en renfort au besoin.

5. CORRESPONDANCE

5.1. Correspondance reçue

- 5.1.1 Ville de Carignan - 2016-12-13/réf. : Approbation du budget et de la grille tarifaire 2017;
- 5.1.2 MRC Les Moulins - 2016-12-13/réf. : Demande afin de connaître la méthodologie de facturation relativement au dossier de la gratuité pour les citoyens résidant sur son territoire âgés de 65 ans et plus;
- 5.1.3 Ville de Richelieu - 2016-12-19/réf. : Approbation du budget et de la grille tarifaire 2017;
- 5.1.4 Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports du Québec - 2016-12-19/réf. : Somme établie pour 2016 et tableau du calcul prévisionnel de l'aide financière;
- 5.1.5 Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu - 2016-12-19/réf. : Nouveaux panneaux d'arrêts d'autobus;
- 5.1.6 Ville de Saint-Mathias - 2016-12/réf. : Résolution concernant l'autorisation de paiement au CIT CRC - Service de transport en commun - Honoraires 2017;
- 5.1.7 Ville de Marieville - 2016-12/réf. : Délégation de compétence en matière de transport en commun au Conseil intermunicipal de transport de Chambly-Richelieu-Carignan pour l'année 2017;

5.2. Correspondance envoyée :

6. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR

- 6.1 2017-008 ADOPTION DU RÈGLEMENT 12-2016 RETRAIT DU CIRCUIT 300 DE 7H20

CONSIDÉRANT le projet pilote mis en place pour desservir les usagers travaillant au



bureau de la SSQ situé à proximité du métro Longueuil;

CONSIDÉRANT que depuis sa mise en place, l'achalandage du départ de 7h20 du circuit 300 à continuellement diminué pour ne plus enregistrer qu'un seul passager de façon occasionnelle;

CONSIDÉRANT que l'achalandage du départ de 7h20 est insuffisant à son maintien;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé de : Madame Anne Poussard
Et résolu à : L'unanimité

De retirer le départ de 7h20 du circuit 300 à compter du 20 janvier 2017 puisque son achalandage ne justifie pas son maintien.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

6.2 2017-009 ADOPTION DU RÈGLEMENT 13-206 DESSERTE DE L'ARRÊT NAZARETH/OTTAWA POUR LES CIRCUITS 401, 500 ET 600

CONSIDÉRANT les nombreuses demandes d'usagers pour que l'arrêt situé à l'intersection des rues Nazareth et Ottawa soit desservi par les véhicules du CIT Chambly-Richelieu-Carignan;

CONSIDÉRANT que les départs des circuits 401, 500 et 600 desserviront désormais cet arrêt lors de leur trajet de retour vers Chambly;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé de : Madame Jo-Ann Quérel
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser la mise en service de l'arrêt situé à l'intersection des rues Nazareth et Ottawa pour tous les départs 401, 500 et 600 lors de leur retour en direction de Chambly.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

6.3 2017-010 VENTE D'ÉQUIPEMENTS OPUS AU CIT LE RICHELAIN

CONSIDÉRANT que le CIT Chambly-Richelieu-Carignan possède des équipements OPUS en inventaire;

CONSIDÉRANT que l'analyse de l'achalandage du réseau a permis de déterminer que le CIT possède les équipements OPUS nécessaires à la flotte actuelle ainsi qu'au besoin d'ajout éventuel de véhicules à la flotte;

CONSIDÉRANT le besoin actuel du CIT Le Richelain d'un (1) équipement OPUS;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Madame Anne Poussard
Appuyé de : Madame Jo-Ann Quérel
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser la vente d'un équipement OPUS au CIT Le Richelain pour la somme de 4 202 \$ (excluant les taxes applicables).

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

7. VARIA

Aucun varia

8. 2017-011 LIEU ET DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé par : Madame Anne Poussard
Et résolu à : L'unanimité



De tenir la prochaine assemblée ordinaire le jeudi 16 février 2017 à l'Hôtel de ville de Carignan situé au 2555, boul. Bellevue à Carignan à 19h00.

ADOPTÉE

9. BIENVENUE AUX USAGERS

Aucun usager n'est présent

10. 2017-012 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques

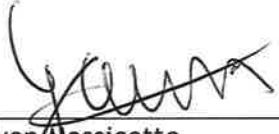
Appuyé par : Madame Anne Poussard

Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 19 janvier 2017 à 19h45

ADOPTÉE


Serge Gélinas
Président


Yvon Massicotte
Secrétaire-trésorier