



PROVINCE DU QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT CHAMBLY-RICHELIEU-CARIGNAN

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE, DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT CHAMBLY-RICHELIEU-CARIGNAN, TENUE LE JEUDI 21 FÉVRIER 2013 À 19H30 À L'HÔTEL DE VILLE DE RICHELIEU, SITUÉ AU 200 BOUL. RICHELIEU À RICHELIEU

Sont présents :

Monsieur Serge Gélinas, président, Ville de Chambly
Monsieur Donald Pelchat, vice-président, Ville de Richelieu
Madame Elena Sanchez, administratrice, Ville de Carignan
Monsieur Steeves Demers, administrateur, Ville de Chambly
Monsieur Patrick Marques, administrateur, Ville de Carignan
Monsieur David Pilon, administrateur, Ville de Richelieu

Sont également présents :

Mme Louise Boucher, directrice générale, Société Gestrans
M. David Viannay, directeur soutien aux opérations, Société Gestrans
M. Helmi Zairi, chargé de projet, Société Gestrans
Mme Marlène Tremblay, Société Gestrans

Le quorum étant constaté, la réunion du Conseil intermunicipal de transport Chambly-Richelieu-Carignan est déclarée ordinaire et constituée.

Monsieur Serge Gélinas agit en qualité de président.
Madame Louise Boucher agit en qualité de secrétaire-trésorière.

L'assemblée a pour but :

1. Les résolutions ou règlements concernant :

- 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 21 février 2013;
- 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 21 janvier 2013;
- 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de janvier 2013;
- 1.4. Résolution concernant les inscriptions au colloque annuel de l'AQTIM;
- 1.5. Résolution pour la production d'affiche au terminus Longueuil;
- 1.6. Mandat à Société Gestrans pour la rédaction et la coordination d'un plan d'accessibilité;
- 1.7. Résolution concernant l'horaire de Pâques;
- 1.8. Résolution concernant l'horaire des jours fériés pour l'année 2013;
- 1.9. Avis de motion - Projet de règlement 01-2013 Ajout de services les jeudis et vendredis;
- 1.10. Avis de motion - Projet de règlement 02-2013 Ajout de service à Marieville;
- 1.11. Résolution concernant la banque d'heures allouée à Géomap GIS;
- 1.12. Nomination du secrétaire trésorier;

2. Suivis :

- 2.1. Suivi de la réunion du 21 janvier 2013;
- 2.2. Suivi sur le dossier SAEIV
 - 2.2.1 PMV : Raccordement électrique;
- 2.3. Suivi sur la révision du réseau;
 - 2.3.1 Révision du circuit 20;

3. Finances :

- 3.1 Situation financière préliminaire au 31 décembre 2012;

4. Opérations

- 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de janvier 2013;

5. Correspondance

- 5.1. Correspondance reçue :
 - 5.1.1 Veolia Transdev - 2013-01/ réf. : Trajectoires;



- 5.1.2 MAMROT - 2013-01-14/ réf. : Programme d'aide gouvernementale à l'amélioration des services de transport en commun;
 - 5.1.3 ROCHE - 2013-01-14/ réf. : l'approche;
 - 5.1.4 Ville de Saint-Mathias-sur-Richelieu - 2013-01-23/ réf. : Résolution 12-12-25372 Service de transport en commun;
 - 5.1.5 Ville de Carignan - 2013-01-30/ réf. : Approbation du budget 2013 - CIT Chambly-Richelieu-Carignan;
 - 5.1.6 Fondation canadienne du patrimoine du transport urbain - 2013-02-01/ réf. : Répertoire de la flotte actuelle de véhicules;
 - 5.1.7 Monsieur Gordon S. Teasdale, STM - 2013-02-05 / réf. : Évaluation des risques de sécurité de TI sur le périmètre Vente et Perception - CIT Chambly-Richelieu-Carignan;
 - 5.1.8 Monsieur Jean-Claude Lévesque, Veolia Transdev - 2013-02-07 / réf. : Cautionnement d'exécution;
- 5.2. Correspondance envoyée
- 5.2.1 Madame Francine Tétrault, directrice générale de Marieville - 2013-02-05/ réf. : Ajout de service à 18h00;
 - 5.2.2 Monsieur Hugo Morissette, AMT - 2013-01-22 / réf. : Proposition de mesures de mitigation pour 2013;
 - 5.2.3 Monsieur Pierre Bélanger, AQTIM. - 2013-01-23 / réf. : Confirmation du solde 2012 à payer / à recevoir;
 - 5.2.4 Monsieur Daniel Chartrand, IMAGI. - 2013-01-23 / réf. : Confirmation des compensations 2012;
 - 5.2.5 Monsieur Patrice Daigneault, AMT. - 2013-01-23 / réf. : Confirmation des compensations et des subventions 2012;
 - 5.2.6 Madame Johanne Gaudette, MTQ. - 2013-01-23 / réf. : Confirmation des compensations et des subventions 2012 - Solde de compte au 31 décembre 2012;
 - 5.2.7 M^e Michel Cantin, Bélanger Sauvé. - 2013-01-23 / réf. :- Solde de compte au 31 décembre 2012;
 - 5.2.8 Madame Nicole Dutilly, Veolia. - 2013-01-23 / réf. : Vérification des états financiers pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013- Solde de compte;

6. Ajouts à l'ordre du jour :

- 6.1.
- 6.2.
- 6.3.

7. Varia :

- 7.1.
- 7.2.
- 7.3.

8. Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

9. Bienvenue aux usagers

10. Levée de l'assemblée.

1.1. 2013-012 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 21 FÉVRIER 2013**

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé par : Monsieur David Pilon
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 21 février 2013, avec l'ajout des points suivants :

- 6.1 Résolution concernant la commandite du Club de hockey Chambly Everett;
- 6.2 Avis de motion - Projet de règlement 02-2013 - Révision du circuit local 20;
- 7.1 Table des aînés;
- 7.2 Demande d'un usager;



Avec le retrait du point suivant :

1.10 Avis de motion - Projet de règlement 02-2013 Ajout de service à Marieville

et avec le dépôt des documents suivants :

- Plan d'accessibilité
- Soumission de Géomap GIS
- Projet d'horaire en vigueur les jours fériés;

ADOPTÉE

1.2 2013-013 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 21 JANVIER 2013

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
 Appuyé par : Madame Elena Sanchez
 Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du 21 janvier 2013 tel que présenté.

ADOPTÉE

1.3 2013-014 RÉOLUTION CONCERNANT LA LISTE DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE JANVIER 2013

Madame Louise Boucher, secrétaire-trésorière précise qu'au cours du mois de janvier 2013, elle n'a pas utilisé la procuration l'autorisant à passer des contrats au nom du CIT Chambly-Richelieu-Carignan. Madame Boucher présente ensuite la liste des comptes à payer pour le mois de janvier 2013.

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
 Appuyé par : Monsieur Patrick Marques
 Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser la liste des comptes à payer, ci-après, pour le mois de janvier 2013.

COMPTES À PAYER						
MOIS DE JANVIER 2013						
MOIS	NOMS	DESCRIPTIONS	# FACTURE	MONTANT	TOTAL	NO CHQ
		ANNULER		0.00 \$	0.00 \$	2732
Décembre	ASS QC TRANSPORT INTERMUNICIPALE	SERVICE TPV	2012-395	4,378.25 \$		
Décembre	ASS QC TRANSPORT INTERMUNICIPALE	AJUSTEMENT FINAL	2012-404	2,916.36 \$		
Janvier	ASS QC TRANSPORT INTERMUNICIPALE	COTISATION 2013	1801	13,431.38 \$		
Janvier	ASS QC TRANSPORT INTERMUNICIPALE	SERVICE GÉNÉRAUX - VENTES ET	2013-376	29,937.19 \$	50,663.18 \$	2733
Janvier	CARRA	ASSEMBLÉE DU 21/01/13	41295	80.63 \$	80.63 \$	2734
Janvier	M. STEEVES DEMERS	ASSEMBLÉE DU 21/01/13	41295	141.77 \$	141.77 \$	2735
Janvier	M. SERGE GELINAS	ASSEMBLÉE DU 21/01/13	41295	283.54 \$	283.54 \$	2736
Janvier	GESTRANS INC.	SITE INTERNET JANVIER 2013	900054806	528.89 \$		
Janvier	GESTRANS INC.	AJOUT INSPECTEUR - JANVIER	900054875	1,916.25 \$		
Janvier	GESTRANS INC.	SERVICE CLIENTELE (JANV À MARS)	900054858	1,509.05 \$		
Février	GESTRANS INC.	GESTION FÉVRIER 2013	900052386	34,927.30 \$		
Février	GESTRANS INC.	SITE INTERNET FÉVRIER 2013	900054807	528.89 \$		
Février	GESTRANS INC.	AJOUT INSPECTEUR - FÉVRIER	900054876	1,916.25 \$	41,326.63 \$	2737
Février	IMPRIMERIE PIERRE CLERMONT INC	LIVRETS HORAIRE	16637	20,150.52 \$	20,150.52 \$	2738
Décembre	IAG TRAITTEUR	FRAIS ASSEMBLÉE	402523	283.64 \$	283.64 \$	2739
Janvier	PATRICK MARQUES	ASSEMBLÉE DU 21/01/13	41295	147.92 \$	147.92 \$	2740
Février	INDUSTRIES A. MERGL INC.	AJOUT NOUVELLE ABRIBUS	5141	6,717.99 \$		
Février	INDUSTRIES A. MERGL INC.	RELOCALISATION ABRIBUS	5142	10,916.88 \$	17,634.87 \$	2741
Janvier	DONALD PELCHAT	ASSEMBLÉE DU 21/01/13	41295	147.92 \$	147.92 \$	2742
Janvier	DAVID PILON	ASSEMBLÉE DU 21/01/13	41295	147.92 \$	147.92 \$	2743
Février	MME ELENA SANCHEZ	ASSEMBLÉE DU 21/01/13	41295	147.92 \$	147.92 \$	2744
Février	CORPORATION SUN MÉDIA	AVIS ASSEMBLÉE 21 FÉVRIER	OR0006371	59.79 \$	59.79 \$	2745
Janvier	TAXI CHAMBLY INC.	SERVICE JANVIER	31012013	7,443.35 \$	7,443.35 \$	2746
Janvier	TRAITTEUR GOURMAND	ASSEMBLÉE DU 21 JANVIER	1896	336.47 \$	336.47 \$	2747
Décembre	VEOLIA TRANSPORT QUEBEC INC.	SERVICE DÉCEMBRE - CORRIGÉE	233110220122	527,188.52 \$		
Janvier	VEOLIA TRANSPORT QUEBEC INC.	SERVICE JANVIER	31-012103	517,694.83 \$	1,044,883.35 \$	2748
TOTAL DES COMPTES À PAYER				1,183,879.42 \$	1,183,879.42 \$	

ADOPTÉE



No de résolution
ou annotation

1.4 2013-015 RÉSOLUTION CONCERNANT LES INSCRIPTIONS AU COLLOQUE ANNUEL DE L'AQTIM

CONSIDÉRANT que le 19^e Colloque annuel de l'AQTIM aura lieu les 29, 30 et 31 mai 2013 à l'Estérel Suites, Spa et Lac;

CONSIDÉRANT que les trois (3) villes participantes du CIT Chambly-Richelieu-Carignan désirent participer au colloque 2013 de l'AQTIM;

CONSIDÉRANT que les frais d'inscription pour le colloque sont de 435 \$ (excluant les taxes) avant le 7 mai 2013;

CONSIDÉRANT que les frais pour la réservation d'une chambre d'hôtel sont de 169 \$ / nuit en occupation simple et double (excluant les taxes);

CONSIDÉRANT que les frais de transport seront également remboursés;

CONSIDÉRANT que les frais reliés à cette dépense ont déjà été approuvés par le budget 2013;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur David Pilon
Appuyé de : Madame Elena Sanchez
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser l'inscription d'un (1) représentant de chacune des trois (3) villes participantes du CIT Chambly-Richelieu-Carignan au colloque de l'AQTIM 2012.

Que le CIT rembourse les frais raisonnablement encourus à cette fin sur présentation de pièces justificatives.

ADOPTÉE

1.5 2013-016 RÉSOLUTION POUR LA PRODUCTION D'AFFICHE AU TERMINUS LONGUEUIL

CONSIDÉRANT que l'Agence métropolitaine de transport ne supporte plus les coûts pour l'affichage des horaires des différents AOT au terminus de Longueuil depuis 2010;

CONSIDÉRANT que chaque AOT doit désormais faire produire des affiches mentionnant leurs horaires, leurs grilles tarifaires et d'autres informations relatives aux différents circuits transitant par le terminus Longueuil;

CONSIDÉRANT que Société Gestrans s'occupera de faire produire les affiches pour les CIT Chambly-Richelieu-Carignan, Le Richelain, Roussillon et l'OMIT de Sainte-Julie et que les frais seront séparés entre les différents AOT mentionnés ci-dessus;

CONSIDÉRANT que les frais reliés à l'affichage des horaires au Terminus Longueuil ont déjà été approuvés par le budget 2013;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
Appuyé de : Madame Elena Sanchez
Et résolu à : L'unanimité

D'accepter la production d'affiche mentionnant l'horaire, la grille tarifaire et d'autres informations relatives aux différents circuits du CIT Chambly-Richelieu-Carignan transitant par le terminus Longueuil pour un montant maximum de 200 \$ (excluant les taxes applicables) dans lequel sont inclus les frais d'infographie.

ADOPTÉE

1.6 2013-017 MANDAT À SOCIÉTÉ GESTRANS POUR LA RÉDACTION ET LA COORDINATION D'UN PLAN D'ACCESSIBILITÉ

CONSIDÉRANT la résolution 2012-070 mandatant Société Gestrans d'effectuer la coordination du plan d'accessibilité pour l'année 2012 et que ce mandat doit être renouvelé annuellement jusqu'à la réalisation complète du plan d'action 2012-2018;

CONSIDÉRANT qu'en vertu de la Loi assurant l'exercice des droits des personnes



handicapées en vue de leur intégration scolaire, professionnelle et sociale (L.R.Q., chapitre E-20.1) les conseils intermunicipaux de transport sont tenus de présenter au ministre des Transports un plan de développement en vigueur;

CONSIDÉRANT que les frais reliés à cette offre de service ont déjà été approuvés par le budget 2013;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur David Pilon
 Appuyé de : Madame Elena Sanchez
 Et résolu à : L'unanimité

De renouveler le mandat de Société Gestrans pour la coordination du plan d'accessibilité 2012-2018, à un taux horaire de 100 \$ de l'heure, pour un montant d'honoraires maximum de 5 000 \$ (excluant les taxes), renouvelable annuellement jusqu'à réalisation complète du plan d'action 2012-2018.

D'autoriser le président à signer, pour et au nom du CIT Chambly-Richelieu-Carignan, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

ADOPTÉE

1.7 2013-018 RÉSOLUTION CONCERNANT L'HORAIRE DE PÂQUES

CONSIDÉRANT les congés de Pâques du vendredi 29 mars 2013 (Vendredi saint) et du lundi 1^{er} avril 2013 (lundi de Pâques);

CONSIDÉRANT que l'achalandage du CIT Chambly-Richelieu-Carignan est moins élevé lors de ces journées;

CONSIDÉRANT que le CIT Chambly-Richelieu-Carignan juge souhaitable d'offrir, le 29 mars 2013, le service du samedi et le lundi 1^{er} avril 2013, le service du samedi plus les ajouts suivants :

Départ vers Montréal Circuits 400/401	Départ vers Chambly Circuits 400/401	Circuit 20 Local	
6h05	6h36	5h25	16h50
7h30	8h01	6h09	17h50
16h46	16h15	6h49	

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Madame Elena Sanchez
 Appuyé de : Monsieur Donald Pelchat
 Et résolu à : L'unanimité

D'offrir le service du samedi pour la journée du Vendredi saint et d'offrir le service du samedi pour la journée du lundi de Pâques avec les ajouts additionnels mentionnés ci-dessus, afin de répondre aux besoins des usagers.

ADOPTÉE

1.8 RÉSOLUTION CONCERNANT L'HORAIRE DES JOURS FÉRIÉS POUR L'ANNÉE 2013

Il est décidé de reporter ce point lorsque le réseau actuel aura été implanté depuis un minimum de douze (12) mois.

1.9 2013-019 AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT 01-2013 AJOUT DE SERVICES LES JEUDIS ET VENDREDIS

Madame Elena Sanchez, administratrice et représentant de la ville de Carignan, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 01-2013, établissant l'ajout de départs au circuit 400 les jeudis et vendredis du réseau de transport en commun de personnes dans les villes de Chambly, Richelieu et Carignan.

1.10 AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT 02-2013 AJOUT DE SERVICE À MARIEVILLE

Ce point a été retiré de l'ordre du jour.

1.11 2013-020 RÉSOLUTION CONCERNANT LA BANQUE D'HEURES ALLOUÉES À



GÉOMAP GIS

CONSIDÉRANT la résolution 2010-049 allouant une banque de quarante (40) heures à Géomap GIS pour les mises à jour au site web;

CONSIDÉRANT que trente (30) heures ont été utilisées par Geomap lors de la création du nouveau site internet monblus.ca;

CONSIDÉRANT que le nouveau site internet du Blus offre plus de latitude aux administrateurs du site pour les modifications régulières mais que les cartes, les tracés et les réseaux nécessitent du géoréférencement, ce que l'outil utilisé par les administrateurs ne permet pas;

CONSIDÉRANT que des sections du site internet monblus.ca demeurent à développer;

CONSIDÉRANT que les heures restantes de la banque d'heures allouées par la résolution 2010-049 ne suffiront pas à compléter le travail devant être fait au site internet;

CONSIDÉRANT la soumission reçue de Geomap GIS pour une seconde banque de quarante (40) heures pour un montant maximum de 3 800 \$ (excluant les taxes applicables);

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur David Pilon
Appuyé de : Madame Elena Sanchez
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser l'établissement d'une nouvelle banque de quarante (40) heures allouées pour le développement de nouvelles sections par Geomap GIS au site internet monblus.ca. Cette seconde banque d'heures sera utilisée lorsque les dix (10) heures de la banque allouée par la résolution 2010-049 seront écoulées.

ADOPTÉE

1.12 2013-021 NOMINATION DU SECRÉTAIRE-TRÉSORIER

CONSIDÉRANT la présentation professionnelle de Monsieur Yvon Massicotte et la proposition de le nommer à titre de secrétaire-trésorier;

CONSIDÉRANT que Monsieur Massicotte a plusieurs années d'expérience pertinente appuyant sa candidature;

CONSIDÉRANT que les services de Monsieur Yvon Massicotte seront supportés par Société Gestrans;

CONSIDÉRANT les membres du Conseil du CIT Chambly-Richelieu-Carignan sont en accord avec la nomination de Monsieur Yvon Massicotte à titre de secrétaire-trésorier;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
Appuyé de : Madame Elena Sanchez
Et résolu à : L'unanimité

D'accepter la nomination de Monsieur Yvon Massicotte à titre de secrétaire-trésorier du CIT Chambly-Richelieu-Carignan et que son salaire soit supporté par Société Gestrans.

ADOPTÉE

2. SUIVIS :

2.1 SUIVI DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 21 JANVIER 2013

Aucun suivi n'est nécessaire.

2.2 SUIVI SUR LE DOSSIER SAEIV

Monsieur Serge Gélinas, explique que plusieurs problématiques ont été observées tout au cours de ce projet, et ce, entre les différents représentants impliqués dans le projet. Certains problèmes sont survenus récemment lors de l'entrée de données dans



le système ainsi que lors de la formation offerte aux chargés de projet et aux représentants des transporteurs qui devront utiliser le SAEIV. Toutefois, plusieurs solutions ont été trouvées à ce jour.

2.2.1 PMV : RACCORDEMENT ÉLECTRIQUE

Monsieur David Viannay, directeur soutien aux opérations chez Société Gestrans informe le Conseil que les panneaux à messages variables (PMV) qui seront installés au cours des prochains mois nécessiteront une alimentation en électricité. Une discussion a lieu concernant l'entité qui devrait assumer les frais reliés à ces installations. Il est suggéré de transmettre la facture d'Hydro-Québec au CIT qui la redistribuera aux villes participantes.

2.3 SUIVIS SUR LA RÉVISION DU RÉSEAU

Monsieur Serge Gélinas demande à ce que les points suivants soient ajoutés aux suivis réguliers des prochaines assemblées :

- Implantation de circuits dans les nouveaux quartiers;
- Gratuité du service local;
- Révision du circuit 20.

2.3.1 RÉVISION DU CIRCUIT 20

Des discussions ont lieu sur la révision du circuit local 20. Il est souhaité que ce circuit puisse effectuer son circuit dans les deux (2) directions. Les coûts relatifs à la modification de ce circuit selon divers scénarios sont présentés aux membres du Conseil. Il est décidé d'analyser l'achalandage à différents moments et que les résultats de cette analyse soient présentés au Conseil lors d'une prochaine assemblée. Monsieur Helmi Zairi, chargé de projet chez Société Gestrans rencontrera les représentants du service d'urbanisme de la ville de Chambly sous peu afin de discuter du projet.

3. FINANCES

3.1 LA SITUATION FINANCIÈRE PRÉLIMINAIRE AU 31 DÉCEMBRE 2012

Madame Louise Boucher, secrétaire-trésorière présente les états financiers préliminaires au 31 décembre 2012 et explique les écarts budgétaires.

4. OPÉRATIONS

Monsieur Michel Leboeuf, représentant du transporteur se joint à l'assemblée.

4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE JANVIER 2013

Monsieur Helmi Zairi présente le rapport des opérations du mois de janvier 2013. Pour les villes de Chambly, Richelieu et Carignan (2000 à 2012), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 3,77 % pour janvier 2013, comparativement à janvier 2012.

Pour la ville de St-Mathias-sur-Richelieu (2000 à 2012), le tableau d'achalandage indique, pour janvier 2013, une augmentation de 27,64 %. Pour la ville de Marieville, une augmentation de 15,26 % a été observée au cours du mois de janvier 2013.

Durant le mois de janvier 2013, les usagers ont déposé soixante-quatre (64) plaintes et ont fait dix (10) demandes de service. Trois (3) bris mécaniques ont été enregistrés au cours de ce mois.

Monsieur Steeves Demers, administrateur et représentant de la ville de Chambly souligne qu'une très longue file attend les autobus en direction de Chambly comparativement aux autobus d'autres organismes de transport. Monsieur David Viannay explique que cette situation s'explique par le fait que le premier départ en pointe pm se fait en direction de Chambly plutôt que du terminus centre-ville (TCV). Si ce premier départ accumule un retard en raison de la congestion routière, des conditions climatiques ou d'autres impondérables, un impact de plus en plus important sera observé sur l'achalandage au TCV. La solution proposée serait d'effectuer le premier départ en pointe à partir du TCV afin d'éviter ce genre de situation. Des discussions sont en cours à ce sujet avec le transporteur.



5. Correspondance

5.1 Correspondance reçue :

- 5.1.1 Veolia Transdev - 2013-01/ réf. : Trajectoires;
- 5.1.2 MAMROT - 2013-01-14/ réf. : Programme d'aide gouvernementale à l'amélioration des services de transport en commun;
- 5.1.3 ROCHE - 2013-01-14/ réf. : l'approche;
- 5.1.4 Ville de Saint-Mathias-sur-Richelieu - 2013-01-23/ réf. : Résolution 12-12-25372 Service de transport en commun;
- 5.1.5 Ville de Carignan - 2013-01-30/ réf. : Approbation du budget 2013 - CIT Chambly-Richelieu-Carignan;
- 5.1.6 Fondation canadienne du patrimoine du transport urbain - 2013-02-01/ réf. : Répertoire de la flotte actuelle de véhicules;
- 5.1.7 Monsieur Gordon S. Teasdale, STM - 2013-02-05 / réf. : Évaluation des risques de sécurité de TI sur le périmètre Vente et Perception - CIT Chambly-Richelieu-Carignan;
- 5.1.8 Monsieur Jean-Claude Lévesque, Veolia Transdev - 2013-02-07 / réf. : Cautionnement d'exécution;

5.2 Correspondance envoyée

- 5.2.1 Madame Francine Tétrault, directrice générale de Marieville - 2013-02-05/ réf. : Ajout de service à 18h00;
- 5.2.2 Monsieur Hugo Morissette, AMT - 2013-01-22 / réf. : Proposition de mesures de mitigation pour 2013;
- 5.2.3 Monsieur Pierre Bélanger, AQTIM. - 2013-01-23 / réf. : Confirmation du solde 2012 à payer / à recevoir;
- 5.2.4 Monsieur Daniel Chartrand, IMAGI. - 2013-01-23 / réf. : Confirmation des compensations 2012;
- 5.2.5 Monsieur Patrice Daigneault, AMT. - 2013-01-23 / réf. : Confirmation des compensations et des subventions 2012;
- 5.2.6 Madame Johanne Gaudette, MTQ. - 2013-01-23 / réf. : Confirmation des compensations et des subventions 2012 - Solde de compte au 31 décembre 2012;
- 5.2.7 M^e Michel Cantin, Bélanger Sauvé. - 2013-01-23 / réf. :- Solde de compte au 31 décembre 2012;
- 5.2.8 Madame Nicole Dutilly, Veolia. - 2013-01-23 / réf. : Vérification des états financiers pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013- Solde de compte;

6. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR

6.1 2013-022 **RÉSOLUTION CONCERNANT LA COMMANDITE DU CLUB DE HOCKEY CHAMBLY EVERETT-REVERE**

CONSIDÉRANT la proposition reçue du club de hockey Chambly Everett-Revere pour l'achat d'un programme de visibilité du mois de mars 2013 au mois de mars 2014;

CONSIDÉRANT que les coûts reliés à cette proposition sont de 250 \$ (excluant les taxes applicables);

CONSIDÉRANT que les frais reliés à cette proposition sont inclus dans le budget 2013;

POUR CES MOTIFS :

Il est résolu à : L'unanimité

D'autoriser l'achat d'un programme de visibilité du CIT Chambly-Richelieu-Carignan avec le club de hockey Chambly Everett-Revere du mois de mars 2013 à mars 2014 pour une somme de 250 \$ (excluant les taxes applicables). Cette somme étant prévue au budget 2013.

ADOPTÉE

6.2 2013-023 **AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT 02-2013 - RÉVISION DU CIRCUIT LOCAL 20**

Monsieur Donald Pelchat, vice-président et représentant de la ville de Richelieu, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 02-2013, établissant la révision du circuit local 20 du réseau de



No de résolution
ou annotation

transport en commun de personnes dans les villes de Chambly, Richelieu et Carignan.

7. VARIA

7.1 TABLE DES AÎNÉS

Monsieur David Pilon, administrateur et représentant de la ville de Richelieu résume sa rencontre avec la Table des Aînés. Les représentants de ce regroupement mentionnent que les aînés du territoire apprécient la gratuité du service local et utilisent majoritairement le service pour des visites médicales. Toutefois, ils ont eu de la difficulté à obtenir des livrets horaires. Le numéro du service à la clientèle leur a été transmis. Les membres de la Table des aînés sont prêts à promouvoir l'accessibilité au Blus si des circuits répondent aux besoins de leurs usagers. Monsieur David Pilon propose que le Conseil réfléchisse à un scénario permettant de répondre favorablement à cette clientèle.

7.2 DEMANDE D'UN USAGER

La demande d'un usager souhaitant obtenir la gratuité afin de voyager à bord d'un circuit express de la rue Anne-le-Seigneur jusqu'au stationnement incitatif de Chambly est présenté. Comme les usagers de ce circuit ne descendent pas au stationnement incitatif mais qu'ils se rendent ensuite au TCV, la gestion de pareils cas serait difficile. À la lumière des explications présentées, il est décidé que le Conseil ne peut répondre favorablement à la demande de cet usager.

8. 2013-024 LIEU ET DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur David Pilon
Appuyé par : Monsieur Patrick Marques
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le jeudi 21 mars 2013 au centre administratif de Chambly situé au 56 Martel, Chambly.

ADOPTÉE

9. BIENVENUE AUX USAGERS

Aucun usager n'est présent.


10. 2013-025 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur David Pilon
Appuyé par : Monsieur Patrick Marques
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 21 février 2013 à 20h40.

ADOPTÉE


Serge Gélinas
Président


Louise Boucher
Secrétaire-trésorière