

**PROVINCE DU QUÉBEC  
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT CHAMBLY-RICHELIEU-  
CARIGNAN**

**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE, DES MEMBRES DU  
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT CHAMBLY-RICHELIEU-  
CARIGNAN, TENUE LE JEUDI 20 JANVIER 2011 À 19 H 00 À L'HÔTEL DE  
VILLE DE CHAMBLY.**

**Sont présents :**

Monsieur Serge Gélinas, président, Ville de Chambly  
Monsieur Donald Pelchat, vice-président, Ville de Richelieu  
Madame Louise Lavigne, administratrice, Ville de Carignan  
Monsieur Steeves Demers, administrateur, Ville de Chambly  
Monsieur Patrick Marques, administrateur, Ville de Carignan  
Monsieur David Pilon, administrateur, Ville de Richelieu

**Sont également présents :**

Madame Louise Boucher, secrétaire-trésorière  
Madame Murielle Allatt, secrétaire-trésorière adjointe  
Monsieur Jacques Deslauriers, Société Gestrans  
Monsieur David Viannay, Société Gestrans  
Madame Myriam Iler, Société Gestrans

---

*Le quorum étant constaté, la réunion du Conseil intermunicipal de transport  
Chambly-Richelieu-Carignan est déclarée régulière et constituée.*

---

Monsieur Serge Gélinas agit en qualité de président.  
Madame Louise Boucher agit en qualité de secrétaire-trésorière.

L'assemblée a pour but :

1. Les résolutions et/ou règlements concernant :
  - 1.1 Résolution concernant la nomination de l'exécutif 2011;
  - 1.2 Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée régulière du 20 janvier 2011;
  - 1.3 Adoption du procès-verbal de l'assemblée régulière du 20 décembre 2010;
  - 1.4 Adoption des comptes à payer du mois de décembre 2010;
  - 1.5 Résolution concernant le renouvellement du mandat à Société Gestrans pour la coordination du plan d'accessibilité;
  - 1.6 Résolution concernant le service à la clientèle pour la fin de semaine;
  - 1.7 Résolution concernant la modification du nombre de PMV (afficheur dynamique aux arrêts) pour le CIT CRC dans le projet SAEIV.
2. Bienvenue aux usagers
3. Suivi de la réunion du 20 décembre 2010
  - 3.1 Suivi sur le dossier SAEIV.
  - 3.2 Suivi sur le dossier de la refonte du réseau;
  - 3.3 Suivi sur le dossier du renouvellement du contrat de transport
    - 3.3.1. *Nomination d'un comité pour la révision du contrat de transport*
  - 3.4 Projet ventes et perception – Société Gestrans;
  - 3.5 Suivi du dossier Imagi.
4. La situation financière au 31 décembre 2010
5. Le rapport sur les opérations du mois de décembre 2010

## 6. Correspondance

Correspondance reçue :

- 6.1 Ministère des Transports – 2010-12-17/réf. : Plan de développement pour l'accessibilité du réseau régulier de transport en commun pour les personnes à mobilité réduite;
- 6.2 MAMROT – 2010-12-22/réf. : Lettre DG transports;
- 6.3 Agence métropolitaine de transport – 2010-12-22/ réf. : Décret numéro 1183-2010 du gouvernement du Québec;
- 6.4 ACTU – 2010-12/réf. : Renouvellement de votre adhésion à l'ACTU pour 2011;
- 6.5 AQTIM – 2011-01-12/réf. : Plan de transport en commun CMM;
- 6.6 AQTIM – 2011-01-13/réf. : Lettre MTQ – Promotion du transport collectif;
- 6.7 Roche Ltée – Automne 2010/réf. : Bulletin d'information.

Correspondance envoyée :

- 6.8 CMM – 2010-12-21/réf. : Projet de plan métropolitain de transport en commun 2010-2030;
- 6.9 Villes participantes au CIT CRC – 2010-12-21/réf. : Budget 2011 et Grille tarifaire 2011;
- 6.10 Véolia Transport – 2010-12-22/réf. : Contrôle de Paiement en Espèces (CPE) 2011;
- 6.11 Cain Lamarre Casgrain Wells – 2010-12-23 / réf. : Contrat de transport de personnes par autobus;
- 6.12 Saint-Mathias-sur-Richelieu – 2011-01-07/réf. : Honoraires 2011;
- 6.13 Ville de Marieville – 2011-01-07/réf. : Honoraires 2011;
- 6.14 MTQ – 2011-01-10/réf. : Plan de développement – Rapport d'avancement;
- 6.15 AQTIM – 2011-01-10/réf. : Confirmation du solde 2010 à payer/à recevoir;
- 6.16 MTQ – 2011-01-10/réf. : Confirmation des compensations et des subventions 2010 – Solde de compte au 31 décembre 2010;
- 6.17 Imagi Communication - 2011-01-10/réf. : Confirmation des compensations 2010;
- 6.18 AMT – 2011-01-10/réf. : Confirmation des compensations et des subventions 2010;
- 6.19 Bélanger Sauvé, avocats – 2011-01-10/réf. : Solde de compte au 31 décembre 2010;
- 6.20 Véolia – 2011-01-10/réf. : Vérification des états financiers pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2010 – Solde de votre compte.

7. Ajouts à l'ordre du jour :

- 7.1 .....
- 7.2 .....
- 7.3 .....

8. Varia :

- 8.1 .....
- 8.2 .....
- 8.3 .....

9. Lieu et date de la prochaine assemblée régulière

10. Levée de l'assemblée.

### 1.1 2011-001 **RÉSOLUTION CONCERNANT LA NOMINATION DE L'EXÉCUTIF 2011**

**CONSIDÉRANT** l'obligation d'effectuer l'élection des officiers pour l'année 2011;

**POUR CE MOTIF :**

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat  
Appuyé de : Madame Louise Lavigne  
Et résolu à : L'unanimité

De nommer monsieur Serge Gélinas président du conseil d'administration du CIT CRC. Monsieur Gélinas accepte la nomination.

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques  
Appuyé de : Monsieur David Pilon  
Et résolu à : L'unanimité

De nommer monsieur Donald Pelchat vice-président du conseil d'administration du CIT CRC. Monsieur Pelchat accepte la nomination.

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat  
Appuyé de : Monsieur Patrick Marques  
Et résolu à : L'unanimité

De nommer madame Louise Boucher secrétaire-trésorière du conseil d'administration du CIT CRC. Madame Boucher accepte la nomination.

Il est proposé par : Madame Louise Lavigne  
Appuyée de : Monsieur Steeves Demers  
Et résolu à : L'unanimité

De nommer madame Murielle Allatt secrétaire-trésorière adjointe du conseil d'administration du CIT CRC. Madame Allatt accepte la nomination.

**ADOPTÉE**

**1.2 2011-002 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU 20 JANVIER 2011**

Un ordre du jour modifié est déposé au Conseil. Voici les points qui sont modifiés :

- 1.5 Résolution concernant la modification d'horaire pour un départ du CIT CRC au terminus centre-ville;
- 1.6 Résolution concernant le renouvellement du mandat à Société Gestrans pour la coordination du plan d'accessibilité;
- 1.7 Résolution concernant le service à la clientèle pour la fin de semaine;
- 1.8 Résolution concernant la modification du nombre de PMV (afficheur dynamique aux arrêts) pour le CIT CRC dans le projet SAEIV.

Il est proposé par : Monsieur Steeves Demers  
Appuyé par : Madame Louise Lavigne  
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour modifié de l'assemblée régulière du 20 janvier 2011, avec l'ajout des points suivants :

- 7.1 Résolution concernant le l'autorisation d'un débarquement sur le circuit 1 de 9 h 09;
- 7.2 Résolution concernant le protocole d'entente entre les partenaires du projet SAEIV;
- 7.3 Résolution concernant l'autorisation de signature à l'entente relative au partage des coûts d'exploitation du système intégré de vente de titres et de perception des recettes de transport en commun;
- 7.4 Résolution concernant l'autorisation de signature de la convention relative aux demandes de modification au système intégré de vente de titres et de perception des recettes de transport en commun;

- 7.5 Résolution concernant l'autorisation de signature de l'entente relative à la gestion des abonnements aux transports collectifs;
- 7.6 Résolution concernant la création d'une réserve financière afin de palier aux fluctuations du financement métropolitain;
- 8.1 Dépôt du bilan 2010 – Plan accessibilité;
- 8.2 Pétition monsieur René Allard.

**ADOPTÉE**

**1.3 2011-003 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU 20 DÉCEMBRE 2010**

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques  
 Appuyé par : Monsieur Donald Pelchat  
 Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée régulière du 20 décembre 2010, tel que présenté.

**ADOPTÉE**

**1.4 2011-004 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE DÉCEMBRE 2010**

Madame Louise Boucher, secrétaire-trésorière, présente les comptes à payer pour le mois de décembre 2010.

Il est proposé par : Monsieur Steeves Demers  
 Appuyé par : Madame Louise Lavigne  
 Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser les comptes à payer, ci-après, pour le mois de décembre 2010 :



**LISTE DES COMPTES À PAYER  
 MOIS DE DÉCEMBRE 2010**

MOIS	NOMS	DESCRIPTIONS	# FACTURE	MONTANT	TOTAL	NO CHQ
Décembre	Affiliated Computer Service Solution	Projet vente et perception	4690023990	66 626,36 \$	66 626,36 \$	2329
Décembre	IAG	Assemblée du 20 décembre 2010	400597	303,07 \$	303,07 \$	2330
Décembre	AQTR	Colloque mobilité intelligente	33100	433,44 \$	433,44 \$	2331
Décembre	Journal de Chambly	Avis règlement 06-2010	F-146418	638,87 \$		
Décembre	Journal de Chambly	Avis règlement 06-2010 suite	F-147072	150,38 \$		
Décembre	Journal de Chambly	Assemblée du 20 janvier 2011	F-147073	56,96 \$	846,21 \$	2332
Décembre	Taxis Chambly	Service de décembre 2010	201012-31	323,00 \$	323,00 \$	2333
Décembre	AQTIM	Formation	1385	4 500,00 \$	4 500,00 \$	2334
Décembre	CARRA	Remise décembre 2010	2010-12-31	80,63 \$	80,63 \$	2335
Décembre	M. David Pilon	Assemblée du 20 décembre 2010	2010-12-20	148,05 \$	148,05 \$	2336
Décembre	M. Steeves Demers	Assemblée du 20 décembre 2010	2010-12-20	141,90 \$	141,90 \$	2337
Décembre	M. Serge Gélinas	Assemblée du 20 décembre 2010	2010-12-20	283,81 \$	283,81 \$	2338
Décembre	M. Patrick Marques	Assemblée du 20 décembre 2010	2010-12-20	148,05 \$	148,05 \$	2339
Décembre	M. Donald Pelchat	Assemblée du 20 décembre 2010	2010-12-20	148,05 \$	148,05 \$	2340
Décembre	Mme Louise Lavigne	Assemblée du 20 décembre 2010	2010-12-20	148,05 \$	148,05 \$	2341
Décembre	ANNULÉ			0,00 \$	- \$	2342
Décembre	Véolia Transport Québec Inc.	Service décembre 2010	VT01-301210	396 387,20 \$	396 387,20 \$	2343
Décembre	Société Gestrans	Remboursement dépenses	F106-01183	2 416,50 \$		
Janvier	Société Gestrans	Gestion janvier 2011	F106-01197	26 669,28 \$		
Janvier	Société Gestrans	Site Internet janvier 2011	F106-01198	626,59 \$	29 712,37 \$	2344
<b>TOTAL DES COMPTES À PAYER</b>				<b>500 230,19 \$</b>	<b>500 230,19 \$</b>	

**ADOPTÉE**

**1.5 2011-005 RÉOLUTION CONCERNANT LA MODIFICATION D'HORAIRE POUR UN DÉPART DU CIT CRC AU TERMINUS CENTRE-VILLE**

**CONSIDÉRANT** la demande reçue de l'agence métropolitaine de transport (AMT) afin de déplacer le départ de 15 h 55, en circuit 100 pour 15 h 56;

**CONSIDÉRANT** que le départ de 15 h 55 est en conflit avec un départ au quai 15;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil désire accéder à cette demande;

**CONSIDÉRANT** qu'il n'y aura aucun impact financier concernant ce changement mineur;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Steeves Demers  
Appuyé de : Monsieur Donald Pelchat  
Et résolu à : L'unanimité

D'accepter de déplacer, à la demande de l'AMT, le départ du circuit 100 de 15 h 55 pour 15 h 56.

**ADOPTÉE**

**1.6 2011-006 RÉSOLUTION CONCERNANT LE RENOUELEMENT DU MANDAT À SOCIÉTÉ GESTRANS POUR LA COORDINATION DU PLAN D'ACCESSIBILITÉ**

**CONSIDÉRANT** le plan d'accessibilité 2008-2011 établi par le CIT Chambly-Richelieu-Carignan et adopté par la résolution 2008-048;

**CONSIDÉRANT** la résolution 2009-053 mandatant Société Gestrans pour effectuer la coordination du plan d'accessibilité pour l'année 2009, ainsi que la résolution 2010-011 pour effectuer la coordination du plan d'accessibilité en 2010, et que le mandat doit être renouvelé annuellement jusqu'à la réalisation complète du plan d'action 2008-2011;

**CONSIDÉRANT** l'offre de service de Société Gestrans datée du 20 janvier 2011;

**CONSIDÉRANT** que les frais reliés à cette offre de service ont déjà été approuvés dans le budget 2011;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Steeves Demers  
Appuyé par : Monsieur David Pilon  
Et résolu à : L'unanimité

De mandater Société Gestrans afin d'effectuer la coordination du plan d'accessibilité, à un taux horaire de 100 \$ de l'heure, pour un montant d'honoraire maximum de 5 000 \$ (excluant les taxes), renouvelable annuellement jusqu'à réalisation complète du plan d'action 2008-2011.

D'autoriser le président, à signer, pour et au nom du CIT Chambly-Richelieu-Carignan, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

**ADOPTÉE**

**1.7 2011-007 RÉSOLUTION CONCERNANT LE SERVICE À LA CLIENTÈLE POUR LA FIN DE SEMAINE**

**CONSIDÉRANT** la résolution 2010-059 octroyant un mandat à Société Gestrans afin d'offrir le service à la clientèle le samedi et dimanche de 9 h à 17 h;

**CONSIDÉRANT** que la période d'essai est terminée et que le Conseil doit statuer sur la possibilité d'offrir le service à la clientèle, le samedi et dimanche de 9 h à 17 h, de façon permanente;

**CONSIDÉRANT** que les trois (3) CIT (CRC, Roussillon et Le Richelain) et l'OMIT Ste-Julie, qui utilisent le service à la clientèle, doivent avoir un consensus pour que ce changement soit effectif;

**CONSIDÉRANT** que les coûts pour le CIT CRC pour les heures du service à la clientèle de fin de semaine sont de 5 000 \$ pour l'année 2011 (excluant les taxes applicables) payable par le CIT;

**CONSIDÉRANT** que les frais reliés à cet ajout aux heures du service à la clientèle ont été approuvés par le budget 2011;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Madame Louise Lavigne  
Appuyée de : Monsieur David Pilon  
Et résolu à : L'unanimité

D'accepter la proposition de Société Gestrans de rendre permanent le service à la clientèle, le samedi et dimanche de 9 h à 17 h pour un montant de 5 000 \$ pour l'année 2011 (excluant les taxes applicables) payable par le CIT Chambly-Richelieu-Carignan.

**ADOPTÉE**

**1.8 2011-008 RÉSOLUTION CONCERNANT LA MODIFICATION DU NOMBRE DE PMV (AFFICHEUR DYNAMIQUE AUX ARRÊTS) POUR LE CIT CRC DANS LE PROJET SAEIV**

**CONSIDÉRANT** la résolution 2010-061 qui confirme l'acquisition de sept (7) PMV (afficheurs dynamiques) ainsi que sept (7) autres en option d'achat et que les PMV seront répartis de la façon suivante : cinq (5) à Chambly, un (1) à Richelieu et un (1) à Carignan;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil désire modifier le nombre de PMV pour l'acquisition de cinq (5) PMV au lieu de sept (7). Les PMV seront répartis de la façon suivante : trois (3) à Chambly, un (1) à Richelieu et un (1) à Carignan;

**CONSIDÉRANT** que le nombre de sept (7) PMV en option d'achat n'est pas modifié;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat  
Appuyé par : Monsieur Steeves Demers  
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver la modification du nombre de PMV à acquérir pour cinq (5) au lieu de sept (7), tout en conservant les sept (7) PMV en option d'achat.

**ADOPTÉE**

**2. BIENVENUE AUX USAGERS**

Aucun usager n'est présent à l'assemblée.

**3. SUIVI DE LA RÉUNION DU 20 DÉCEMBRE 2010**

**SUIVI SUR LE DOSSIER SAEIV**

Monsieur Jacques Deslauriers, directeur adjoint des opérations de Société Gestrans, résume le dossier SAEIV. Le dossier est en progression, la prochaine étape consiste à procéder à l'appel d'offre pour l'acquisition des équipements. La confirmation de la subvention du MTQ n'a pas été encore reçue. La prochaine rencontre du comité pilotage a lieu à Sainte-Julie le 28 janvier 2011.

**SUIVI SUR LE DOSSIER DE LA REFONTE DU RÉSEAU**

Monsieur Jacques Deslauriers mentionne que le sondage téléphonique des habitudes de déplacement de la population pour que le nouveau réseau réponde aux besoins est en cours d'exécution et qu'il devrait se terminer dans la fin de semaine du 22 janvier 2011. Une réunion de travail sera tenue le mercredi 16 février à 19 heures et le sondage sera présenté lors de cette réunion. Monsieur Jacques Deslauriers explique qu'une rencontre a eu lieu avec madame Mariette Vigeant, conseillère de la ville de Saint-Mathias, concernant leur participation à l'étude.

## **NOMINATION D'UN COMITÉ POUR LA RÉVISION DU CONTRAT DE TRANSPORT**

Le Conseil décide de former un comité pour la révision du contrat de transport. Les membres de ce comité sont messieurs Serge Gélinas, président du CIT, Donald Pelchat, vice-président du CIT, Steeves Demers, administrateurs du CIT, Jean Lacroix, directeur général de la Ville de Chambly ainsi que le personnel de Gestrans. Monsieur Jacques Deslauriers convoquera le comité à une première rencontre où entre autres le « benchmarking » sera discuté.

## **PROJET VENTES ET PERCEPTION – SOCIÉTÉ GESTRANS**

Madame Murielle Allatt, secrétaire-trésorière adjointe, fait un suivi concernant le projet ventes et perceptions mis en place lors de la mise en œuvre de la carte Opus. Une ressource supplémentaire avait été demandée en 2008, par Société Gestrans pour pallier à l'augmentation de la charge du travail concernant ce dossier. Présentement, le système fonctionne bien; les points de ventes et le centre de service sont autonomes, donc Société Gestrans ne soumettra pas d'offre de service pour le soutien à la carte Opus, à moins de l'ouverture d'un nouveau centre de services.

## **SUIVI DU DOSSIER IMAGI**

Madame Louise Boucher, secrétaire-trésorière, mentionne au Conseil que Société Gestrans aimerait rencontrer la compagnie Imagi pour connaître le fonctionnement, les efforts pour le recrutement des publicitaires et la gestion des contrats de publicité pour les autobus et aribus.

## **4. SITUATION FINANCIÈRE AU 31 DÉCEMBRE 2010**

Madame Louise Boucher, secrétaire-trésorière, présente les états financiers du mois de décembre 2010 et explique les écarts budgétaires. Elle mentionne que ces états sont préliminaires et en attentes des confirmations finales et de la vérification annuelle.

## **5. RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS**

Monsieur Rolland Fernandez, représentant du transporteur, se joint à l'assemblée.

Monsieur David Viannay, directeur soutien aux opérations de Société Gestrans, présente le rapport sur les opérations du mois décembre 2010.

Pour les villes de Chambly, Richelieu et Carignan (2000 à 2010), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 9,86 % pour décembre 2010, comparativement au même nombre de jours que novembre 2009. Pour l'année 2010, le tableau indique une augmentation totale de 4,23 %. Le tableau mensuel détaillé indique le nombre d'usagers par départ, afin de cibler les départs où il y a des gens debout ou les départs qui sont moins utilisés.

Pour les villes de Marieville et St-Mathias-sur-Richelieu (2000 à 2010), le tableau d'achalandage indique, pour décembre 2010, une augmentation de 15,66 % pour Marieville, et une augmentation de 13,71 % pour St-Mathias-sur-Richelieu. Pour l'année 2010, le tableau indique une augmentation totale de 0,80 % pour Marieville et une augmentation totale de 22,58 % pour St-Mathias-sur-Richelieu.

Le Conseil demande à Société Gestrans de proposer des solutions lors de la prochaine assemblée régulière afin de réduire le nombre de personne debout. De plus, une demande officielle à l'agence métropolitaine de transport (AMT) doit être faite afin d'obtenir des places de stationnement au IGA.

Durant le mois de décembre 2010, les usagers ont déposé huit (8) plaintes concernant huit (8) événements différents et ils n'ont fait aucune demande de services.

Le Conseil demande qu'une communication soit remise aux usagers afin de les informer des améliorations du service de transport en commun du CIT CRC.

Monsieur Fernandez quitte l'assemblée.

## 6. CORRESPONDANCE

Correspondance reçue :

- 6.1 Ministère des Transports – 2010-12-17/réf. : Plan de développement pour l'accessibilité du réseau régulier de transport en commun pour les personnes à mobilité réduite;
- 6.2 MAMROT – 2010-12-22/réf. : Lettre DG transports;
- 6.3 Agence métropolitaine de transport – 2010-12-22/réf. : Décret numéro 1183-2010 du gouvernement du Québec;
- 6.4 ACTU – 2010-12/réf. : Renouvellement de votre adhésion à l'ACTU pour 2011;
- 6.5 AQTIM – 2011-01-12/réf. : Plan de transport en commun CMM;
- 6.6 AQTIM – 2011-01-13/réf. : Lettre MTQ – Promotion du transport collectif;
- 6.7 Roche Ltée – Automne 2010/réf. : Bulletin d'information.

Correspondance envoyée :

- 6.8 CMM – 2010-12-21/réf. : Projet de plan métropolitain de transport en commun 2010-2030;
- 6.9 Villes participantes au CIT CRC – 2010-12-21/réf. : Budget 2011 et Grille tarifaire 2011;
- 6.10 Véolia Transport – 2010-12-22/réf. : Contrôle de Paiement en Espèces (CPE) 2011;
- 6.11 Cain Lamarre Casgrain Wells – 2010-12-23/réf. : Contrat de transport de personnes par autobus;
- 6.12 Ville de Saint-Mathias-sur-Richelieu – 2011-01-07/réf. : Honoraires 2011;
- 6.13 Ville de Marieville – 2011-01-07/réf. : Honoraires 2011;
- 6.14 MTQ – 2011-01-10/réf. : Plan de développement – Rapport d'avancement;
- 6.15 AQTIM – 2011-01-10/réf. : Confirmation du solde 2010 à payer/à recevoir;
- 6.16 MTQ – 2011-01-10/réf. : Confirmation des compensations et des subventions 2010 – Solde de compte au 31 décembre 2010;
- 6.17 Imagi Communication - 2011-01-10/réf. : Confirmation des compensations 2010;
- 6.18 AMT – 2011-01-10/réf. : Confirmation des compensations et des subventions 2010;
- 6.19 Bélanger Sauvé, avocats – 2011-01-10/réf. : Solde de compte au 31 décembre 2010;
- 6.20 Véolia – 2011-01-10/réf. : Vérification des états financiers pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2010 – Solde de votre compte.

Correspondance déposée au Conseil :

- 6.21 Ville de Richelieu – 2011-01-12/réf. : Quote-part provisoire 2011 du CIT.

## 7. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR

### 7.1 2011-009 RÉSOLUTION CONCERNANT L'AUTORISATION D'UN DÉBARQUEMENT SUR LE CIRCUIT 1 DE 9 H 09

**CONSIDÉRANT** que trois (3) employés de la compagnie Radar Logistique voyagent avec le CIT CRC depuis plusieurs années;

**CONSIDÉRANT** que le chauffeur habituel effectue le débarquement des trois (3) usagers lorsqu'il va se positionner au coin Fréchette / Bourgogne pour son départ du circuit 1 de 9 h 09;

**CONSIDÉRANT** que ce n'est pas tous les chauffeurs qui permettent aux usagers de demeurer à bord après le dernier arrêt;



**CONSIDÉRANT** que le Conseil du CIT CRC désire continuer d'offrir ce débarquement aux trois (3) usagers;

**CONSIDÉRANT** que le transporteur offre d'effectuer ce débarquement sans coût supplémentaire pour le CIT;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Steeves Demers  
Appuyé de : Monsieur David Pilon  
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser les chauffeurs à débarquer les usagers à l'intersection Fréchette/Bourgogne lors du positionnement du circuit 1 de 9 h 09, même si cet arrêt n'est pas à l'horaire, sans coût supplémentaire pour le CIT CRC. Cette consigne sera transmise à tous les chauffeurs.

**ADOPTÉE**

**7.2 2011-010 RÉSOLUTION CONCERNANT LE PROTOCOLE D'ENTENTE ENTRE LES PARTENAIRES DU PROJET SAEIV**

**CONSIDÉRANT** que le CIT CRC participe au projet Système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs (SAEIV) conjointement avec les CIT Le Richelain, Roussillon et les Villes de Sainte-Julie et Saint-Jean-sur-Richelieu (regroupement de CIT/OMIT);

**CONSIDÉRANT** qu'un protocole d'entente doit être signé entre les différents partenaires concernant ce projet, définissant les rôles et les responsabilités;

**CONSIDÉRANT** le protocole d'entente présenté aux membres du CIT CRC pour approbation;

**CONSIDÉRANT** que ledit protocole d'entente doit être validé par Me Michel Cantin, avocat, de la firme Bélanger Sauvé;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur David Pilon  
Appuyé de : Madame Louise Lavigne  
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver le protocole d'entente pour le projet SAEIV, tel que présenté, sous réserve de la validation de Me Michel Cantin.

D'autoriser le président et le secrétaire-trésorier à signer, pour et au nom du CIT CRC, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

**ADOPTÉE**

**7.3 2011-011 RÉSOLUTION CONCERNANT L'AUTORISATION DE SIGNATURE DE L'ENTENTE RELATIVE AU PARTAGE DES COÛTS D'EXPLOITATION DU SYSTÈME INTÉGRÉ DE VENTE DE TITRES ET DE PERCEPTION DES RECETTES DE TRANSPORT EN COMMUN**

**CONSIDÉRANT** qu'un comité sur la carte Opus a été créé en 2008 avec tous les AOT qui participent au projet de la carte Opus;

**CONSIDÉRANT** que l'entente relative au partage des coûts d'exploitation du système intégré de vente de titres et de perception des recettes de transport en commun doit être approuvée par tous les AOT;

**CONSIDÉRANT** qu'il est dans l'intérêt du Conseil d'adhérer à l'entente relative au partage des coûts d'exploitation du système intégré de vente de titres et de perception des recettes de transport en commun;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat  
Appuyé de : Monsieur Patrick Marques  
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver le document, tel que déposé, concernant l'entente relative au partage des coûts d'exploitation du système intégré de vente de titres et de perception des recettes de transport en commun.

D'autoriser le président et le secrétaire-trésorier, à signer, pour et au nom du CIT Roussillon, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

**ADOPTÉE**

**7.4 2011-012 RÉSOLUTION CONCERNANT L'AUTORISATION DE SIGNATURE DE LA CONVENTION RELATIVE AUX DEMANDES DE MODIFICATION AU SYSTÈME INTÉGRÉ DE VENTE DE TITRES ET DE PERCEPTION DES RECETTES DE TRANSPORT EN COMMUN**

**CONSIDÉRANT** qu'un comité sur la carte Opus a été créé en 2008 avec tous les AOT qui participent au projet de la carte Opus;

**CONSIDÉRANT** que l'entente relative au partage des coûts d'exploitation du système intégré de vente de titres et de perception des recettes de transport en commun doit être approuvée par tous les AOT;

**CONSIDÉRANT** qu'il est dans l'intérêt du Conseil d'adhérer à la convention relative aux demandes de modification au système intégré de vente de titres et de perception des recettes de transport en commun;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur David Pilon  
Appuyé de : Monsieur Steeves Demers  
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver le document, tel que déposé, concernant la convention relative aux demandes de modification au système intégré de vente de titres et de perception des recettes de transport en commun.

D'autoriser le président et le secrétaire-trésorier, à signer, pour et au nom du CIT Roussillon, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

**ADOPTÉE**

**7.5 2011-013 RÉSOLUTION CONCERNANT L'AUTORISATION DE SIGNATURE DE L'ENTENTE À LA GESTION DES ABONNEMENTS AUX TRANSPORTS COLLECTIFS**

**CONSIDÉRANT** que l'abonnement annuel sera disponible pour les usagers du CIT CRC, dès le printemps 2011 incluant la promotion du 12<sup>e</sup> mois gratuit;

**CONSIDÉRANT** que l'entente relative à la gestion des abonnements aux transports collectifs a été approuvée par les AOT;

**CONSIDÉRANT** qu'il est dans l'intérêt du Conseil d'adhérer à l'entente relative à la gestion des abonnements aux transports collectifs;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques  
Appuyé de : Monsieur David Pilon  
Et résolu à : L'unanimité

De nommer madame Murielle Allatt, personne ressource du CIT CRC, dans le dossier de la gestion des abonnements aux transports collectifs.

D'autoriser le président et le secrétaire-trésorier, à signer, pour et au nom du CIT CRC, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

#### **ADOPTÉE**

#### **7.6 2011-014 RÉSOLUTION CONCERNANT LA CRÉATION D'UNE RÉSERVE FINANCIÈRE AFIN DE PALIER AUX FLUCTUATIONS DU FINANCEMENT MÉTROPOLITAIN**

**CONSIDÉRANT** que le CIT CRC est parti prenante de l'entente du financement métropolitain de 2008 à 2017;

**CONSIDÉRANT** que l'analyse préliminaire démontrait qu'en moyenne le CIT CRC devrait déboursier de l'argent;

**CONSIDÉRANT** que suite au décret 1183.2010, le CIT CRC recevra un montant d'argent pour l'année 2010;

**CONSIDÉRANT** que pour les années futures le CIT CRC devra rembourser cet argent;

#### **POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Steeves Demers  
Appuyé de : Monsieur Donald Pelchat  
Et résolu à : L'unanimité

De créer une réserve financière avec l'argent que le CIT CRC recevra du financement métropolitain pour pallier aux demandes de remboursements futures.

#### **ADOPTÉE**

### **8. VARIA**

#### **8.1 DÉPÔT DU BILAN 2010 – PLAN D'ACCESSIBILITÉ**

Monsieur David Viannay dépose au Conseil du CIT Roussillon, dans le dossier du plan d'accessibilité, le bilan de l'année 2010. Il explique l'importance de faire former les chauffeurs en 2011 afin de respecter le plan d'accessibilité. Cette formation pourrait coûter 2 100 \$ pour 20 chauffeurs. Une décision sera prise lors de la prochaine assemblée.

#### **8.2 PÉTITION DE MONSIEUR RENÉ ALLARD**

Monsieur David Viannay mentionne au Conseil que monsieur René Allard veut faire signer une pétition dans les autobus du CIT concernant l'ajout d'une voie réservée sur l'autoroute 10.

Le Conseil demande d'inviter monsieur Allard à la prochaine assemblée régulière pour de plus amples informations sur ses attentes.

### **9. 2011-015 LIEU ET DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE**

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat  
Appuyé par : Madame Louise Lavigne  
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée régulière le jeudi 17 février 2011 à 19 h à l'Hôtel de Ville de Richelieu.

#### **ADOPTÉE**

**10. 2011-016 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat  
Appuyé par : Madame Louise Lavigne  
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée régulière du 20 janvier 2011 à 21 h 30.

**ADOPTÉE**

---

Serge Gélinas  
Président

---

Louise Boucher  
Secrétaire-trésorière