INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution ou annotation

PROVINCE DU QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT CHAMBLY-RICHELIEU-CARIGNAN

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE, DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT CHAMBLY-RICHELIEU-CARIGNAN, TENUE LE LUNDI 21 JUIN 2010 À 19H00 À L'HÔTEL DE VILLE DE RICHELIEU.

Sont présents :
Monsieur Serge Gélinas, président, Ville de Chambly
Monsieur Donald Pelchat, vice-président, Ville de Richelieu
Madame Louise Lavigne, administratrice, Ville de Carignan
Monsieur Steeves Demers, administrateur, Ville de Chambly
Monsieur Patrick Marques, administrateur, Ville de Carignan
Monsieur David Pilon, administrateur, Ville de Richelieu

Sont également présents :
Madame Louise Boucher, secrétaire-trésorière
Madame Murielle Allatt, secrétaire-trésorière adjointe
Monsieur David Viannay, Société Gestrans
Madame Julie Larivière, Société Gestrans
Madame Josie Gagnon, Société Gestrans

Le quorum étant constaté, la réunion du Conseil Intermunicipal de Transport Chambly-Richelieu-Carignan est déclarée régulière et constituée.

Monsieur Serge Gélinas agit en qualité de président.
Madame Louise Boucher devant quitter en cours d'assemblée, madame Murielle Allatt agit en qualité de secrétaire-trésorière adjointe.

L'assemblée a pour but :

1. Les résolutions et/ou règlements concernant :
- **1.1** Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée régulière du 21 juin 2010;
- **1.2** Adoption du procès-verbal de l'assemblée régulière du 17 mai 2010;
- **1.3** Adoption des comptes à payer du mois de mai 2010;
- **1.4** Résolution concernant l'adoption du Règlement 03-2010 – Horaire estival 2010;
- **1.5** Résolution concernant l'impression des horaires d'automne 2010;
- **1.6** Résolution concernant le colloque 2010 de l'ACIT
- **1.7** Résolution concernant le projet SAEIV – Préparation du cahier de charge;
- **1.8** Résolution concernant le projet SAEIV – Préparation du devis et appel d'offres pour mandat de gestion;
- **1.9** Résolution concernant le projet SAEIV – Demande d'avis juridique;
- **1.10** Résolution concernant la révision du PTI.

2. Bienvenue aux usagers

3. Suivi de la réunion du 17 mai 2010
- **3.1** Cadre financier SAEIV.

4. La situation financière au 31 mai 2010.

5. Le rapport sur les opérations
- **5.1** Suivi du dossier – Contrat de taxi;
- **5.2** Suivi du dossier – Refonte du réseau;
- **5.3** Suivi du dossier – Carte OPUS;
- **5.4** Suivi du dossier – Politiques CIT CRC – Site Internet.

6. Correspondance

Correspondance reçue :
- **6.1** ***Monsieur Pierre Labranche – 2010-01-15 / réf. : Demande d'accès à des documents;***

Formules Municipales No 5614-A-PS (FLA 781)

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution ou annotation

6.2 ***Madame Françoise Benoit – 2010-05-10 / réf. : Déplacement d'arrêt;***

6.3 Ministère des Transports – 2010-05-11 / réf. : Versement de la subvention à l'exploitation pour l'année 2010;

6.4 Cabinet de la ministre des Transports – 2010-05-14 / réf. : Accusé réception de l'entente intermunicipale;

6.5 AQTR – 2010-05-17 / réf. : Rapport annuel 2009;

6.6 ***Monsieur Normand Houle – 2010-05-27 / réf. : Comptes de dépenses;***

6.7 Enfants de madame Ursule Turcotte Larrivée – 2010-06 / réf. : Remerciement pour don à la Maison Notre-Dame;

6.8 Roche – 2010-06-08 / réf. : Bulletin d'information de Roche ltée, Groupe-conseil;

6.9 Centre financier aux entreprises du Haut-Richelieu – 2010-06-09 / réf. : Offre de services bancaires;

Correspondance envoyée :

6.10 AMT – 2010-06-02 / réf. : Compte-rendu rencontre PTI AMT.

7. Ajouts à l'ordre du jour :

7.1 .....

7.2 .....

7.3 .....

8. Varia :

8.1 .....

8.2 .....

8.3 .....

9. Lieu et date de la prochaine assemblée régulière

10. Levée de l'assemblée.

1.1 2010-064 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU 21 JUIN 2010

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
Appuyé par : Madame Louise Lavigne
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée régulière du 21 juin 2010, avec les ajouts suivants :

6.11 AMT – 2010-06-07 / **réf. :** Forum d'échange concernant le plan stratégique de l'AMT;

6.12 Société Gestrans – 2010-06-21 / **réf. :** Évaluation de la satisfaction de nos clients;

7.1 Résolution concernant la préautorisation de signature des comptes à payer du mois de juin et juillet 2010;

7.2 Résolution concernant l'ajout des dates des assemblées sur le site Internet;

8.1 Enquête TRAM de l'AMT en août 2010;

8.2 Abribus 2010;

8.3 Rencontre AMT.

ADOPTÉE

1.2 2010-065 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU 17 MAI 2010

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé par : Madame Louise Lavigne
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée régulière du 17 mai 2010, tel que présenté.

ADOPTÉE

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution ou annotation

1.3 2010-066 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE MAI 2010

Madame Louise Boucher, secrétaire-trésorière, présente la liste des comptes à payer pour le mois de mai 2010.

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
Appuyé par : Monsieur David Pilon
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser les comptes à payer, ci-après, pour le mois de mai 2010 :

CHAMBLY-RICHELIEU-CARIGNAN

COMPTES A PAYER

MOIS DE MAI 2010

MOIS	NOMS	DESC.	# FACTURE	MONTANT	TOTAL	NO CHQ
		ANNULER				2244
Mai	Agence Métropolitaine de transport	Express chevrier 2010	AMT-F2010-116	93 524,00 $		
Mai	Agence Métropolitaine de transport	Équipements métropolitains 2010	AMT-F2010-343	151 589,16 $		
Mai	Agence Métropolitaine de transport	Final 2009 - Express Chevrier	AMT-F2010-298	31 261,98 $-		
Mai	Agence Métropolitaine de transport	Équipements métropolitains 2009	AMT-F2010-315	7 746,40 $-		
Mai	Agence Métropolitaine de transport	Final 2009- Express Iles-des-Sœurs	AMT-F2010-305	308,95 $-	205 795,83 $	2245
Mai	Journal de Chambly	Publication- Assemblée du 17 mai 2010	F-140138	144,48 $		
Mai	Journal de Chambly	Avis public - Règlement 2010-01	F-140141	54,18 $		
Mai	Journal de Chambly	Avis public - Règlement 2010-03	F-140783	849,95 $		
Mai	Journal de Chambly	Publication- Assemblée du 21 juin 2010	F-140856	54,18 $	1 102,79 $	2246
Mai	CARRA	Intérêt-solde passé dû	M1022656	2,42 $		
Mai	CARRA	Assemblée du 17 mai 2010	40299	80,63 $	83,05 $	
Mai	M. David Pilon	Assemblée du 17 mai 2010	20100517	148,13 $	148,13 $	2248
Mai	M. Steeve Demers	Assemblée du 17 mai 2010	20100517	141,98 $	141,98 $	2249
Mai	M. Serge Gélinas	Assemblée du 17 mai 2010	20100517	283,97 $	283,97 $	2250
Mai	M. Patrick Marques	Assemblée du 17 mai 2010	20100517	148,13 $	148,13 $	2251
Mai	M. Donald Pelchat	Assemblée du 17 mai 2010	20100517	148,13 $	148,13 $	2252
Mai	Mme. Louise Lavigne	Assemblée du 17 mai 2010	20100517	148,13 $	148,13 $	2253
Mai	Geomaps Gis	Travaux sur site Web	FAC891-20100510	3 837,75 $	3 837,75 $	2254
Juin	Rogers Télécom inc.	Lien Opus juin 2010	B1065034	241,84 $	241,84 $	2255
Avril	Véolia Transport Québec inc.	Correction facture VT01-300410 - Avril 2010	VT01-300410-CORR	2,09 $-		
Mai	Véolia Transport Québec inc.	Service de mai 2010	VT01-31510	332 791,30 $	332 789,21 $	2256
Juin	Société Gestrans	Frais de gestion juin 2010	F106-01023	26 423,48 $		
Juin	Société Gestrans	Site Internet juin 2010	F106-01026	620,81 $		
Janv.@ mars	Société Gestrans	Remboursement dépenses	F106-01035	1 134,81 $	28 179,10 $	2257
	TOTAL DES COMPTES À PAYER			573 048,04 $	573 048,04 $	

ADOPTÉE

1.4 2010-067 RÉSOLUTION CONCERNANT L'ADOPTION DU RÈGLEMENT 03-2010 – HORAIRE ESTIVAL 2010

CONSIDÉRANT que lors de l'assemblée du Conseil tenue le 28 avril 2010, avis de motion du présent règlement a été donné;

CONSIDÉRANT que lors de cette séance, une demande de dispense de lecture a été faite en même temps que l'avis de motion;

CONSIDÉRANT que son objet a été mentionné à haute voix;

CONSIDÉRANT que le règlement a été publié dans le Journal de Chambly, édition du 1er juin 2010;

CONSIDÉRANT qu'il n'y a eu aucune opposition à ce règlement;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
Appuyé de : Monsieur Patrick Marques
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le règlement 03-2009, établissant les modifications de départs lors de l'horaire estival pour le transport en commun de personne dans les municipalités de Chambly, Richelieu et Carignan, tel que présenté.

ADOPTÉE

Monsieur Serge Gélinas spécifie que le but premier d'un CIT est d'offrir un service à la clientèle et de s'adapter à leurs besoins.

Formules Municipales No 5614-A-PS (FLA 781)

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution ou annotation

1.5 2010-068 RÉSOLUTION CONCERNANT L'IMPRESSION DES HORAIRES D'AUTOMNE 2010

CONSIDÉRANT qu'il n'y a presque plus d'horaires disponibles sur le réseau;

CONSIDÉRANT la soumission d'Imprimerie Clermont pour l'impression de 5 000 horaires pour un montant de 4 000 $;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé de : Monsieur David Pilon
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser l'impression de 5 000 horaires par Imprimerie Clermont pour un montant maximum de 4 000 $ (excluant les taxes).

ADOPTÉE

1.6 2010-069 RÉSOLUTION CONCERNANT LE COLLOQUE 2010 DE L'ACIT

CONSIDÉRANT que le colloque de l'association des CIT aura lieu du 22 au 24 septembre 2010;

CONSIDÉRANT que l'association des CIT demande une commandite de la part des CIT;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Madame Louise Lavigne
Appuyée par : Monsieur Patrick Marques
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver un montant de 100 $ en commandite pour le colloque 2010 de l'Association des CIT.

ADOPTÉE

1.7 2010-070 RÉSOLUTION CONCERNANT L'OFFRE DE SERVICE DE DESSAU POUR L'ÉLABORATION DU CAHIER DES CHARGES D'UN SAEIV

CONSIDÉRANT la résolution 2008-089 mandatant la firme Dessau afin d'effectuer une étude concernant plan directeur pour l'intégration d'un système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs (SAEIV);

CONSIDÉRANT la résolution 2010-027 mandatant la firme Dessau pour la conception et la planification du déploiement d'un SAEIV;

CONSIDÉRANT que le CIT Chambly-Richelieu-Carignan participe au projet SAEIV conjointement avec les CIT Le Richelain, Roussillon et l'OMIT Sainte-Julie;

CONSIDÉRANT que la prochaine étape consiste à élaborer le cahier des charges du SAEIV, afin de lancer l'appel d'offres approvisionnement pour le projet. Cette étape consiste plus particulièrement à : élaborer les clauses générales; élaborer les clauses particulières; élaborer la grille d'évaluation des soumissionnaires; finaliser le bordereau des coûts; finaliser le devis technique (en fonction des clauses contractuelles); revoir le projet avec les CIT/OMIT;

CONSIDÉRANT l'offre de services du Dessau, no 10-0012-065, datée du 16 juin 2010, pour un montant total de 39 675 $ (excluant les taxes applicables). Ce montant ne constitue pas un montant forfaitaire ou maximal, mais uniquement une estimation budgétaire et que la facture sera préparée à partir des taux unitaires indiqués dans l'offre de services, en fonction des heures travaillées;

CONSIDÉRANT que ce projet est éligible au programme d'aide du Ministère des Transports et serait subventionnable à un minimum de 75 %;

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution ou annotation

CONSIDÉRANT que cette étape sera également effectuée conjointement avec les CIT Le Richelain, Roussillon et l'OMIT Sainte-Julie, qui doivent également accepter cette offre par résolution;

CONSIDÉRANT que la part de chacun des quatre (4) partenaires sera de 9 918,75 $ (excluant les taxes);

CONSIDÉRANT qu'advenant que d'autres AOT se joignent au projet, ces dernières auraient à payer leur juste part de la somme des coûts facturés;

CONSIDÉRANT que les frais reliés à ce dossier ont déjà été approuvés par le budget 2010;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
Appuyé de : Madame Louise Lavigne
Et résolu à : L'unanimité

De donner suite à l'offre de service de Dessau, no 10-0012-065, datée du 16 juin 2010, concernant l'élaboration du cahier des charges d'un système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs, sous réserve de l'acception des autres partenaires, soit les CIT Le Richelain, Roussillon et l'OMIT Sainte-Julie.

D'autoriser une dépense de 10 000 $ (excluant les taxes applicables) représentant la part financière du CIT Chambly-Richelieu-Carignan.

De demander à Société Gestrans d'effectuer une entente avec le transporteur afin de partager les frais de la partie non subventionnable avec celui-ci.

D'autoriser le président et le vice-président à signer, pour et au nom du CIT Chambly-Richelieu-Carignan, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

1.8 2010-071 RÉSOLUTION CONCERNANT LA PRÉPARATION DU DEVIS ET DE L'APPEL D'OFFRES PUBLIQUES POUR UN MANDAT DE GESTION DU PROJET SAEIV

CONSIDÉRANT que le CIT Chambly-Richelieu-Carignan participe au projet Système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs (SAEIV) conjointement avec les CIT Le Richelain, Roussillon et l'OMIT Sainte-Julie (regroupement de CIT/OMIT);

CONSIDÉRANT que le regroupement de CIT/OMIT désire mandater la ville de Sainte-Julie et son représentant monsieur Robert Morisset afin de préparer un devis et un appel d'offres publiques pour une offre de service professionnel concernant un mandat de gestion du projet SAEIV;

CONSIDÉRANT que le mandat de gestion est estimé pour une période de deux ans soit le temps nécessaire pour la réalisation et la mise en service du projet SAEIV pour les cinq (5) étapes priorisées provenant des onze (11) étapes du plan directeur;

CONSIDÉRANT qu'advenant que la ville de Sainte-Julie doive engager des frais dans le cadre de ce mandat, ceux-ci seront divisés entre les CIT CRC, Le Richelain, Roussillon et l'OMIT Sainte-Julie;

CONSIDÉRANT que la ville de Sainte-Julie doit être mandatée également par les CIT Le Richelain et Roussillon qui doivent eux aussi adopter une résolution à cet effet;

CONSIDÉRANT qu'advenant que d'autres AOT se joignent au projet, ces dernières auraient à payer leur juste part de la somme des coûts facturés;

CONSIDÉRANT que les frais reliés à ce dossier ont déjà été approuvés par le budget 2010;

Formules Municipales No 5614-A-PS (FLA 781)

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution
ou annotation

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Madame Louise Lavigne
Appuyée de : Monsieur David Pilon
Et résolu à : L'unanimité

De mandater la ville de Sainte-Julie et son représentant monsieur Robert Morisset afin de préparer un devis et un appel d'offres publiques pour une offre de service professionnel pour un mandat de gestion du projet SAEIV.

De rembourser à la ville de Sainte-Julie tous les frais inhérents dans le cadre de ce mandat, s'il y a lieu. Ces frais seront divisés entre les CIT CRC, Le Richelain, Roussillon et l'OMIT Sainte-Julie

D'autoriser le président et le vice-président à signer, pour et au nom du CIT Chambly-Richelieu-Carignan, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

1.9 2010-072 RÉSOLUTION CONCERNANT UNE DEMANDE D'AVIS JURIDIQUE

CONSIDÉRANT que le CIT Chambly-Richelieu-Carignan participe au projet « Système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs (SAEIV) » conjointement avec les CIT Le Richelain, Roussillon et l'OMIT Sainte-Julie (regroupement de CIT/OMIT);

CONSIDÉRANT le regroupement de CIT/OMIT désire mandater la ville de Candiac afin d'obtenir un avis juridique sur la légalité des choix d'utiliser un appel d'offres publiques ou l'octroi de contrat de gré à gré dans le cadre du contrat de service professionnel pour la gestion et la direction du projet du projet SAEIV du regroupement de CIT/OMIT;

CONSIDÉRANT que les frais de 150 $ dans le cadre de ce mandat seront divisés entre les CIT CRC, Le Richelain, Roussillon et l'OMIT Sainte-Julie;

CONSIDÉRANT que la ville de Candiac doit être mandatée également par les CIT Le Richelain, Roussillon et l'OMIT Sainte-Julie, qui doivent eux aussi adopter une résolution à cet effet;

CONSIDÉRANT qu'advenant que d'autres AOT se joignent au projet, ces dernières auraient à payer leur juste part de la somme des coûts facturés;

CONSIDÉRANT que les frais reliés à ce dossier ont déjà été approuvés par le budget 2010;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé par : Madame Louise Lavigne
Et résolu à : L'unanimité

De mandater la ville de Candiac afin d'obtenir un avis juridique sur la légalité des choix d'utiliser un appel d'offres publiques ou l'octroi de contrat de gré à gré dans le cadre du contrat de service professionnel pour la gestion et la direction du projet du projet SAEIV du regroupement de CIT/OMIT.

De rembourser de 150 $ à la ville de Candiac dans le cadre de ce mandat. Ces frais seront divisés entre les CIT CRC, Le Richelain, Roussillon et l'OMIT Sainte-Julie.

D'autoriser le président et le vice-président à signer, pour et au nom du CIT Chambly-Richelieu-Carignan, tout document jugé utile et nécessaire afin de donner plein effet à la présente résolution.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution ou annotation

1.10 2010-073 RÉSOLUTION CONCERNANT LA RÉVISION DU PTI

CONSIDÉRANT les modifications apportées au Programme Triennal d'Immobilisations (PTI) 2010-2012 du CIT Chambly-Richelieu-Carignan (CIT CRC) concernant le Système d'aide à l'exploitation et d'information aux voyageurs (SAEIV);

POUR CE MOTIF :

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
Appuyé de : Monsieur Patrick Marques
Et résolu à : L'unanimité

D'approuver le Programme Triennal d'Immobilisations (PTI) 2010-2012 du CIT CRC, tel que présenté ci-dessous :

SOCIÉTÉ GESTRANS

CIT Chambly-Richelieu-Carignan

Programme triennal d'immobilisations (PTI) 2010-2012 révisé

IDENTIFICATION DU PROJET	JUSTIFICATION DU PROJET	PROGRAMME DE FINANCEMENT SOFIL ET/OU PAGTCP	% de financement	AVANT 2010	2010	2011	2012	TOTAL 2010-2012	Après 2012	GRAND TOTAL
Projets autorisés										
Projet vente et perception	Intégration système	SOFIL	84,5%	449 524 $	69 091 $			69 091 $		518 615 $
Ajout-dépenses V et P	Intégration système	SOFIL	84,5%	48 385 $				0 $		48 385 $
TOTAL vente et perception	**Intégration système**	**SOFIL**	**84,5%**	**497 909 $**	**69 091 $**			**69 091 $**		**567 000 $**
Nouveaux projets										
Système d'aide à l'exploitation phase 1	Qualité du service	SOFIL (ancien)	84,5%	25 000 $	146 000 $	2 205 $		148 205 $		173 205 $
Système d'aide à l'exploitation phase 1	Qualité du service	PAGTCP *	75,0%		252 000 $	116000		368 000 $		368 000 $
Système d'aide à l'exploitation phase 1	Qualité du service	SOFIL2	84,5%			572 500 $	586 500 $	1 159 000 $	127 352 $	1 286 352 $
Sous total SAE phase 1				25 000 $	398 000 $	690 705 $	586 500 $	1 675 205 $	127 352 $	1 827 557 $
Système d'aide à l'exploitation phase 2	Qualité du service	PAGTCP	75,0%					0 $	1 107 000 $	1 107 000 $
TOTAL système d'aide à l'exploitation				**25 000 $**	**398 000 $**	**690 705 $**	**586 500 $**	**1 675 205 $**	**1 234 352 $**	**2 934 557 $**
Abribus	Qualité de service	PAGTCP	75,0%		30 000 $	30 000 $	20 000 $	80 000 $	60 000 $	140 000 $
TOTAL				**522 909 $**	**497 091 $**	**720 705 $**	**606 500 $**	**1 824 296 $**	**1 294 352 $**	**3 641 557 $**

Commentaire suite à une converstion en date du 23 novembre 2009 avec Guylaine Dulude
SOFIL : prend fin le 31 /12/2010
SOFIL 2 : début en 2010
PAGTCP : Montant réservé au conseil du trésor 2008
FIDUCIE : les travaux doivent être complétés pour le 31/03/2010 et si le montant à financer est supérieur à 100 000 $ il faut aller en règlement d'emprunt
Il est préférable de mettre les projets selon le programme d'aide PAGTCP et ensuite les transférer dannis la SOFIL , l'inverse ne se fait pas

NOTE: Les montants indiqués = Coût du projet

CIT CHAMBLY-RICHELIEU-CARIGNAN

ADOPTÉE

Formules Municipales No 5614-A-PS (FLA 781)

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution ou annotation

2. BIENVENUE AUX USAGERS

Aucun usager n'est présent à l'assemblée.

3. SUIVI DE LA RÉUNION DU 17 MAI 2010

AUGMENTATION MARGE DE CRÉDIT

Madame Louise Boucher fait un résumé des démarches entreprises avec la Caisse Populaire Desjardins du Bassin-de-Chambly afin de faire augmenter la marge de crédit du CIT Chambly-Richelieu-Carignan. Le représentant de la caisse propose un taux préférentiel plus 1,5 % ainsi que 1 000 $ de frais de dossier. Le Conseil demande à madame Boucher de vérifier si la Caisse n'accepterait pas d'enlever le 1,5 % additionnel sur le taux préférentiel et les frais de dossier. Advenant le refus de la Caisse, le Conseil aimerait recevoir des cotations des institutions bancaires suivantes : Banque Royale, Banque Nationale, Banque de Montréal.

PHARMACIE BRUNET – CENTRE DE SERVICE

Madame Murielle Allatt, secrétaire-trésorière adjointe, explique que le dossier est en attente de l'autorisation de la direction de Brunet.

3.1 CADRE FINANCIER SAEIV

Madame Louise Boucher explique les différentes subventions concernant le dossier SAEIV.

4. SITUATION FINANCIÈRE AU 31 MAI 2010

Madame Louise Boucher présente les états financiers du mois de mai 2010 et explique les écarts budgétaires.

Madame Louise Boucher quitte l'assemblée. Monsieur Steeves Demers se joint à l'assemblée.

5. RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS

Monsieur Rolland Fernandez, représentant du transporteur, se joint à l'assemblée.

Madame Julie Larivière, chargée de projet chez Société Gestrans, présente le rapport sur les opérations du mois de mai 2010.

Pour les villes de Chambly, Richelieu et Carignan (2000 à 2010), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 3,12 % pour mai 2010 comparativement à mai 2009. Pour l'année 2010, le tableau indique une augmentation totale de 2,61 %. Le tableau mensuel détaillé indique le nombre d'usagers par départ, afin de cibler les départs où il y a des gens debout ou les départs qui sont moins utilisés.

Pour les villes de Marieville et St-Mathias-sur-Richelieu (2000 à 2010), le tableau d'achalandage indique, pour l'année 2010, une augmentation de 9,92 % pour Marieville, et une augmentation de 25,35 % pour St-Mathias-sur-Richelieu.

Durant le mois de mai 2010, les usagers ont déposé quatre (4) plaintes et ils ont fait trois (3) demandes de services.

5.1 SUIVI DU DOSSIER – CONTRAT DE TAXI

Monsieur David Viannay, directeur soutien aux opérations, explique que depuis que Société Gestrans s'occupe de la répartition du taxibus (1er juin 2010), il y a eu une demande de transport par un client non régulier et deux (2) demandes d'information.

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution ou annotation

La négociation pour la signature du contrat de taxibus n'est pas encore terminée. Le dossier est en attente de l'approbation, par la ville de Chambly, du contrat de taxibus d'Handi-Bus, avant de poursuivre les négociations selon les mêmes conditions pour le contrat de taxibus du CIT CRC. Dossier à suivre.

5.2 SUIVI DU DOSSIER – REFONTE DU RÉSEAU

Monsieur David Viannay a été rencontré les personnes responsables à la ville de Carignan afin de discuter des modifications prévues pour la ville de Carignan dans le nouveau réseau du CIT.

Une demande de Société Gestrans est présentée au Conseil afin de poursuivre le mandat pour la refonte du réseau du CIT CRC pour un montant additionnel de 15 000 $.

2010-074 RÉSOLUTION CONCERNANT LA PROLONGATION DU MANDAT POUR LA REFONTE DU RÉSEAU DU CIT CRC

CONSIDÉRANT la résolution 2008-032 adoptée le 17 avril 2008 autorisant un montant de 25 000 $ (excluant les taxes), à un taux horaire de 100 $/heure, couvrant les honoraires de Société Gestrans reliés à l'exécution du mandat de révision du réseau du CIT CRC;

CONSIDÉRANT que l'échéancier a été prolongé et que des activités ont été ajoutées au projet, suite à plusieurs évènements (élections municipales, changement au Conseil, demandes des villes de Carignan et Chambly, etc.);

CONSIDÉRANT que le montant maximum de 25 000 $ autorisé par la résolution 2008-032 sera bientôt atteint par l'équipe de Société Gestrans;

CONSIDÉRANT que Société Gestrans demande un montant additionnel de 15 000 $ afin de terminer le projet;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
Appuyé par : Monsieur Steeves Demers
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser un montant additionnel pour un maximum de 15 000 $ (excluant les taxes) couvrant les honoraires de Société Gestrans, à un taux horaire de 100 $/heure, pour la poursuite du mandat de révision du réseau du CIT CRC.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

5.3 SUIVI DU DOSSIER – CARTE OPUS

Madame Murielle Allatt informe les membres du Conseil que la Librairie Larico refuse de signer la convention avec le CIT CRC. Le Conseil demande à madame Allatt de faire une relance à ce sujet.

Madame Julie Larivière dépose un exemple de rapport OPUS et explique que par ce rapport le chargé de projet peut savoir s'il y a un système non fonctionnel.

5.4 SUIVI DU DOSSIER – POLITIQUES CIT CRC – SITE INTERNET

Monsieur David Viannay informe le Conseil que les politiques du CIT CRC seront ajoutées au site Internet.

Formules Municipales No 5614-A-PS (FLA 781)

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution ou annotation

6. CORRESPONDANCE

Correspondance reçue :

6.1 Monsieur Pierre Labranche – 2010-01-15 / réf. : Demande d'accès à des documents;

Le Conseil demande d'envoyer une lettre autorisant la consultation sur place des documents.

6.2 Madame Françoise Benoit – 2010-05-10 / réf. : Déplacement d'arrêt;

La demande pour le déplacement de l'arrêt sera évaluée avec la refonte du réseau.

6.3 Ministère des Transports – 2010-05-11 / réf. : Versement de la subvention à l'exploitation pour l'année 2010;

6.4 Cabinet de la ministre des Transports – 2010-05-14 / réf. : Accusé réception de l'entente intermunicipale;

6.5 AQTR – 2010-05-17 / réf. : Rapport annuel 2009;

6.6 Monsieur Normand Houle – 2010-05-27 / réf. : Comptes de dépenses;

Une demande officielle incluant l'adresse du demandeur doit être présentée au Conseil.

6.7 Enfants de madame Ursule Turcotte Larrivée – 2010-06 / réf. : Remerciement pour don à la Maison Notre-Dame;

6.8 Roche – 2010-06-08 / réf. : Bulletin d'information de Roche ltée, Groupe-conseil;

6.9 Centre financier aux entreprises du Haut-Richelieu – 2010-06-09 / réf. : Offre de services bancaires;

Correspondance envoyée :

6.10 AMT – 2010-06-02 / réf. : Compte-rendu rencontre PTI AMT.

Correspondance déposée :

6.11 AMT – 2010-06-07 / réf. : Forum d'échange concernant le plan stratégique de l'AMT;

6.12 Société Gestrans – 2010-06-21 / réf. : Évaluation de la satisfaction de nos clients;

7. AJOUTS À L'ORDRE DU JOUR

7.1 2010-075 RÉSOLUTION CONCERNANT LA PRÉAUTORISATION DE SIGNATURE DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE JUIN ET JUILLET 2010

CONSIDÉRANT qu'il n'y aura pas d'assemblée régulière du CIT Chambly-Richelieu-Carignan au mois de juillet 2010;

CONSIDÉRANT que les chèques de juin et juillet 2010 ne pourront être présentés au Conseil pour approbation, mais qu'ils devront être signés et envoyés aux fournisseurs réguliers durant le mois de juillet 2010 et août 2010;

POUR CE MOTIF :

Il est proposé par : Madame Louise Lavigne
Appuyée de : Monsieur Steeves Demers
Et résolu à : L'unanimité

De préautoriser la signature des chèques, concernant les fournisseurs réguliers, pour les comptes à payer de juin et juillet 2010 du CIT Chambly-Richelieu-Carignan.

INITIALES DU PRÉSIDENT

INITIALES DU SECRÉTAIRE

No de résolution ou annotation

De soumettre au Conseil, pour approbation, les factures des comptes de juin et juillet 2010, dont les chèques auront été préautorisés à être signés, lors de l'assemblée régulière d'août 2010.

ADOPTÉE

7.2 2010-076 RÉSOLUTION CONCERNANT L'AJOUT DES DATES DES ASSEMBLÉES SUR LE SITE INTERNET

CONSIDÉRANT que les usagers demandent que les dates des assemblées du conseil d'administration du CIT CRC soient affichées sur le site Internet, ainsi que l'endroit où les assemblées sont tenues;

CONSIDÉRANT qu'il est dans la volonté du Conseil de répondre favorablement à la demande des usagers;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Patrick Marques
Appuyé par : Monsieur Steeves Demers
Et résolu à : L'unanimité

Que les dates des assemblées du conseil d'administration du CIT CRC, ainsi que l'endroit où elles sont tenues, soient affichées sur le site Internet.

ADOPTÉE

8. VARIA

8.1 ENQUÊTE TRAM DE L'AMT EN AOÛT 2010

Madame Murielle Allatt mentionne que l'AMT demande l'aide des CIT afin de compléter l'enquête concernant les TRAM. Le Conseil demande à madame Allatt de préparer une proposition pour la prochaine assemblée.

8.2 ABRIBUS 2010

Madame Murielle Allatt explique que le Ministère des Transports (MTQ) n'a pas encore donné son autorisation pour l'octroi de la subvention concernant l'installation des nouveaux abribus. Le dossier doit être mis en attente jusqu'à la réception de l'autorisation du MTQ.

8.3 RENCONTRE AMT

Messieurs Serge Gélinas et David Pilon font un résumé de la rencontre de l'AMT sur le forum d'échange concernant le plan stratégique.

9. 2010-077 LIEU ET DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
Appuyé par : Madame Louise Lavigne
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée régulière le jeudi 19 août 2010 à 19h00 à l'Hôtel de Ville de Richelieu.

ADOPTÉE

Formules Municipales No 5614-A-PS (FLA 781)

No de résolution ou annotation

10. 2010-078 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Donald Pelchat
Appuyé par : Madame Louise Lavigne
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée du 21 juin 2010 à 20h40.

ADOPTÉE

Serge Gélinas
Président

Murielle Allatt
Secrétaire-trésorière adjointe